

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 지도읍

정책: 주민자치기반강화(지도읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지도읍	788,181	762,414	25,767
주민자치기반강화(지도읍)	672,474	641,595	30,879
복지행정추진	672,474	641,595	30,879
총무	200,800	212,120	△11,320
201 일반운영비	129,280	139,640	△10,360
01 사무관리비	45,320	53,680	△8,360
1)당직실 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)사무용품 구입	80,000원*27명	2,160	
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*4명*110회	3,960	
1)관광 및 지역홍보 지원	4,000,000원	4,000	
1)환경미화요원 피복비	200,000원*6명	1,200	
1)정수기 등 임차료	390,000원*12월	4,680	
02 공공운영비	83,960	85,960	△2,000
1)우편요금	3,000,000원	3,000	
1)읍사무소 공공요금	41,200,000원	41,200	
1)행정차량 유지비(더블캡)	4,500,000원	4,500	
1)행정차량 유지비(카니발)	4,500,000원	4,500	
1)청소차량 유지비(2.5톤)	9,500,000원	9,500	
1)청소차량 유지비(5톤)	10,000,000원	10,000	
1)청사유지관리	4,000,000원	4,000	
1)관사유지관리	4,760,000원	4,760	
1)방제차량 유지관리	2,500,000원	2,500	
202 여비	71,520	72,480	△960
01 국내여비	29,280	30,240	△960
1)지도읍 업무추진 국내여비	60,000원*16명*14회	13,440	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*12명*12월	15,840	
02 월액여비	42,240	42,240	0
1)월액여비	220,000원*16명*12월	42,240	
이반장활동지원	264,940	264,940	0
301 일반보전금	264,940	264,940	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	264,940	264,940	0
1)이장수당	400,000원*43명*12월	206,400	
1)이장상여수당	400,000원*43명*2회	34,400	
1)이장회의 참석수당	20,000원*43명*12월*2회	20,640	
1)반장수당	50,000원*70명	3,500	

부서: 지도읍

정책: 주민자치기반강화(지도읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
등급복구및자연환경정비	103,800	50,000	53,800
101 인건비	60,800	0	60,800
04 기간제근로자등보수	60,800	0	60,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	20,000,000원	20,000	
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800	
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000	
201 일반운영비	3,000	0	3,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000	
02 공공운영비	1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000	
401 시설비및부대비	40,000	50,000	△10,000
01 시설비	40,000	50,000	△10,000
1)등급복구 및 주민불편해소	40,000,000원	40,000	
복지행정	6,630	6,930	△300
201 일반운영비	6,630	6,930	△300
01 사무관리비	2,430	2,430	0
1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430	
02 공공운영비	4,200	4,500	△300
1)주민생활지원서비스 공공요금	200,000원	200	
1)복지차량 유지비(액센트)	2,500,000원	2,500	
1)맞춤형복지차량 유지비(SM3)	1,500,000원	1,500	
농산	5,430	5,930	△500
201 일반운영비	5,430	5,930	△500
01 사무관리비	2,430	2,430	0
1)농산 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430	
02 공공운영비	3,000	3,500	△500
1)농산차량 유지관리(포터)	3,000,000원	3,000	
수산	810	810	0
201 일반운영비	810	810	0
01 사무관리비	810	810	0
1)수산 업무추진비 매식비	9,000원*90회	810	
건설	2,430	2,430	0

부서: 지도읍

정책: 주민자치기반강화(지도읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	2,430	2,430	0
	01 사무관리비	2,430	2,430	0
	1)건설 업무추진 매식비 9,000원*3명*90회	2,430		
	민원봉사	630	630	0
	201 일반운영비	630	630	0
	01 사무관리비	630	630	0
	1)민원봉사 업무추진 매식비 9,000원*70회	630		
	선도출장소	38,000	39,800	△1,800
	201 일반운영비	38,000	39,800	△1,800
	01 사무관리비	29,800	29,900	△100
	1)당직실 침구구입 및 세탁비 200,000원*2월	400		
	1)사무용품 구입비 480,000원	480		
	1)출장소 일직비 60,000원*117일	7,020		
	1)출장소 숙직비 60,000원*365일	21,900		
	02 공공운영비 1)출장소 공공요금 2,700,000원	8,200	9,900	△1,700
	1)출장소 유지관리 2,000,000원	2,700		
	1)청소차량 유지관리 3,500,000원	2,000		
	보건지소운영관리	23,464	29,245	△5,781
	201 일반운영비	19,684	21,565	△1,881
	01 사무관리비	5,214	5,280	△66
	1)사무용품구입 50,000원*12월	600		
	1)환경정비물품 구입 300,000원*2회	600		
	1)정수기 등 임차료 55,000원*12월	660		
	1)감염성폐기물수거운반수수료 120,000원*10회	1,200		
	1)보건지소의료피복비 66,000원*4명	264		
	1)매식비 9,000원*3명*70회	1,890		
	02 공공운영비 1)보건지소 공공요금 960,000원*12월	14,470	16,285	△1,815
	1)우편요금 250,000원	11,520		
	1)보건지소 시설유지관리 125,000원*12월	250		
	1)보건지소차량 유지관리 100,000원*12월	1,500		
	202 여비	1,200		
	01 국내여비	3,780	7,680	△3,900
	1)보건지소업무추진 국내여비 60,000원*1명*14회	1,140	2,400	△1,260
	1)공중보건의사직무교육및간담회실시 국내여비 60,000원*1명*5회	840		
		300		

부서: 지도읍

정책: 주민자치기반강화(지도읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 월액여비	2,640	5,280	△2,640
	1)보건지소근무자 월액여비 220,000원*12월	2,640		
	보건진료소운영관리	25,540	28,760	△3,220
	201 일반운영비	22,060	25,220	△3,160
	01 사무관리비	7,938	9,218	△1,280
	1)사무용품구입 400,000원*2개소	800		
	1)환경정비물품구입 80,000원*2개*3회	480		
	1)감염성폐기물수거운반수수료 44,000원*2개소*12회	1,056		
	1)정수기 등 임차료 35,000원*2개소*12회	840		
	1)보건진료소의료피복비 66,000원*2명	132		
	1)매식비 9,000원*70회	630		
	1)찜질방운영비 100,000원*2개소*12월	2,400		
	1)만성질환자방문보건사업운영 150,000원*2개소	300		
	1)구강보건사업운영비 150,000원*2개소	300		
	1)저소득노인안부살피기사업운영 500,000원*2개소	1,000		
	02 공공운영비	14,122	16,002	△1,880
	1)보건진료소 공공요금 493,000원*2개소*12월	11,832		
	1)우편요금 250,000원	250		
	1)보건사업차량 유지관리(선도) 120,000원*12월	1,440		
	1)보건진료소 시설유지관리 300,000원*2개소	600		
	202 여비	3,480	3,540	△60
	01 국내여비	840	900	△60
	1)보건진료소 국내여비 60,000원*14회	840		
	02 월액여비	2,640	2,640	0
	1)보건진료소근무자 월액여비 220,000원*12월	2,640		
	행정운영경비(지도읍)	115,707	120,819	△5,112
	인력운영비	79,167	84,279	△5,112
	인력운영비	79,167	84,279	△5,112
	101 인건비	79,167	84,279	△5,112
	01 보수	79,167	84,279	△5,112
	1)시간외근무수당(6급) 13,229원*6명*30시간*12월	28,575		
	1)시간외근무수당(7급) 11,950원*4명*30시간*12월	17,208		

부서: 지도읍

정책: 행정운영경비(지도읍)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)시간외근무수당(8급)	10,729원*2명*30시간*12월	7,725		
1)시간외근무수당(9급)	10,579원*3명*30시간*12월	11,426		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당 7급(보건지소및진료소)	11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
1)시간외근무수당공중보건의사(대위)	14,354원*1명*30시간*12월	5,168		
기본경비		36,540	36,540	0
기본경비		36,540	36,540	0
201 일반운영비		6,600	6,600	0
01 사무관리비		6,600	6,600	0
1)부서운영 사무관리비	200,000원*33명	6,600		
202 여비		15,840	15,840	0
01 국내여비		15,840	15,840	0
1)부서운영 공무원 국내여비	60,000원*16명*8회	7,680		
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*17명*8회	8,160		
203 업무추진비		14,100	14,100	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		1,320	1,320	0
1)100인이하	40,000원*33명	1,320		
04 부서운영업무추진비		6,180	6,180	0
1)30인이하	415,000원*12월	4,980		
1)5인이하(보건지소및진료소)	100,000원*12월	1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 암해읍

정책: 주민자치기반강화(암해읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
암해읍	881,137	765,636	115,501
주민자치기반강화(암해읍)	735,111	628,147	106,964
복지행정추진	735,111	628,147	106,964
총무	170,190	175,140	△4,950
201 일반운영비	93,510	94,980	△1,470
01 사무관리비	34,110	36,580	△2,470
1)사무용품 구입	80,000원*24명	1,920	
1)환경미화요원 피복비	200,000원*6명	1,200	
1)환경관리 CCTV 유지관리	55,000원*12월	660	
1)당직실 침구 구입	200,000원*2회	400	
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)숙직비	30,000원*365일	10,950	
1)정수기 등 임차료	4,000,000원	4,000	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*4명*110회	3,960	
1)관광 및 지역홍보 지원	4,000,000원	4,000	
02 공공운영비	59,400	58,400	1,000
1)읍사무소 공공요금	7,200,000원	7,200	
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)청사유지관리	250,000원*12월	3,000	
1)환풍기 필터 교체	1,000,000원*2회	2,000	
1)LPG가스장비 유지관리	250,000원*12월	3,000	
1)LPG가스 충전비	1,200,000원*12월	14,400	
1)관사유지관리	250,000원*4회	1,000	
1)행정 차량 유지비(카니발)	3,000,000원	3,000	
1)청소차량 유지비(5톤)	700,000원*2대*12월	16,800	
1)생활폐기물처리장 관리용 트랙터 유지보수	125,000원*12월	1,500	
1)청소차량 유지비(1톤)	4,500,000원	4,500	
202 여비	76,680	80,160	△3,480
01 국내여비	26,520	27,360	△840
1)암해읍 업무추진 국내여비	60,000원*19명*14회	15,960	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*8명*12월	10,560	
02 월액여비	50,160	52,800	△2,640
1)월액여비	220,000원*19명*12월	50,160	
이반장활동지원원	222,280	222,280	0
301 일반보전금	222,280	222,280	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	222,280	222,280	0

부서: 압해읍

정책: 주민자치기반강화(압해읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)이장수당	400,000원*36명*12월	172,800		
1)이장상여수당	400,000원*36명*2회	28,800		
1)이장회의 참석수당	20,000원*36명*12월*2회	17,280		
1)반장수당	50,000원*68명	3,400		
응급복구및자연환경정비		103,800	50,000	53,800
101 인건비		60,800	0	60,800
04 기간제근로자등보수		60,800	0	60,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	20,000,000원	20,000		
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800		
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		40,000	50,000	△10,000
01 시설비		40,000	50,000	△10,000
1)응급복구 및 주민불편해소	4,000,000원*10개소	40,000		
복지행정		8,890	11,530	△2,640
201 일반운영비		8,890	11,530	△2,640
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		6,460	9,100	△2,640
1)복지차량 유지관리(액센트)	2,500,000원	2,500		
1)여성회관 공공요금	230,000원*12월	2,760		
1)맞춤형 복지차량 유지관리(전기차)	1,200,000원	1,200		
농산		9,930	10,930	△1,000
201 일반운영비		9,930	10,930	△1,000
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)농산 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		7,500	8,500	△1,000
1)농산차량 유지관리(봉고Ⅲ)	4,500,000원	4,500		
1)산불진화차량 유지관리(2톤 방재차)	3,000,000원	3,000		

부서: 압해읍

정책: 주민자치기반강화(압해읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
수산		5,120	5,620	△500
201 일반운영비		5,120	5,620	△500
01 사무관리비		1,620	1,620	0
1)수산 업무추진 매식비	9,000원*2명*90회	1,620		
02 공공운영비		3,500	4,000	△500
1)수산차량 유지관리(포터 II)	3,500,000원	3,500		
개발		70,930	7,430	63,500
201 일반운영비		6,930	7,430	△500
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)개발 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		4,500	5,000	△500
1)제초기운영 유류 구입	100,000원*10회	1,000		
1)개발차량 유지관리(봉고III)	3,500,000원	3,500		
401 시설비및부대비		64,000	0	64,000
01 시설비		64,000	0	64,000
1)도로변 환경정비	1,000,000원*12월*2회	24,000		
1)도로변 풀베기	20,000,000원*2회	40,000		
민원봉사		1,260	630	630
201 일반운영비		1,260	630	630
01 사무관리비		1,260	630	630
1)민원봉사 업무추진 매식비	9,000원*2명*70회	1,260		
고이도출장소		34,000	34,900	△900
201 일반운영비		34,000	34,900	△900
01 사무관리비		29,800	30,100	△300
1)당직실 침구구입 및 세탁비	200,000원*2회	400		
1)사무용품 구입	80,000원*6회	480		
1)출장소 일직비	60,000원*117일	7,020		
1)출장소 숙직비	60,000원*365일	21,900		
02 공공운영비		4,200	4,800	△600
1)출장소 공공요금	200,000원*12월	2,400		
1)출장소 유지관리	150,000원*12월	1,800		
매화도출장소		37,300	34,900	2,400
201 일반운영비		37,300	34,900	2,400
01 사무관리비		29,800	30,100	△300
1)당직실 침구구입 및 세탁비	200,000원*2회	400		

부서: 암해읍

정책: 주민자치기반강화(암해읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)사무용품 구입	80,000원*6회	480		
1)출장소 일직비	60,000원*117일	7,020		
1)출장소 숙직비	60,000원*365일	21,900		
02 공공운영비		7,500	4,800	2,700
1)출장소 공공요금	500,000원*12월	6,000		
1)출장소 유지관리	125,000원*12회	1,500		
보건지소운영관리		28,229	29,265	△1,036
201 일반운영비		21,569	21,705	△136
01 사무관리비		5,214	5,280	△66
1)사무용품 구입	300,000원*2회	600		
1)환경정비물품 구입	300,000원*2회	600		
1)정수기 등 임차료	55,000원*12월	660		
1)감염성폐기물수거운반수수료	120,000원*10회	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*4명	264		
1)매식비	9,000원*3명*70회	1,890		
02 공공운영비		16,355	16,425	△70
1)보건지소 공공요금	1,000,000원*12월	12,000		
1)우편요금	430원*500통	215		
1)전기안전검사대행수수료	120,000원*12월	1,440		
1)시설및장비 유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량 유지관리	100,000원*12월	1,200		
202 여비		6,660	7,560	△900
01 국내여비		1,380	2,280	△900
1)보건지소업무추진 국내여비	60,000원*2명*10회	1,200		
1)공중보건의사직무교육및간담회시 국내여비	60,000원*1명*3회	180		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건지소근무자 월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
보건진료소운영관리		43,182	45,522	△2,340
201 일반운영비		32,742	34,902	△2,160
01 사무관리비		12,786	12,852	△66
1)사무용품 구입	400,000원*3개소	1,200		
1)환경정비물품구입	80,000원*3개소*3회	720		
1)감염성폐기물수거운반수수료	44,000원*3개소*12회	1,584		
1)정수기 사용료	35,000원*3개소*12월	1,260		
1)보건진료소의료피복비	66,000원*2명	132		

부서: 암해읍

정책: 주민자치기반강화(암해읍)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)매식비	9,000원*3명*70회	1,890		
1)찜질방운영비	100,000원*3개소*12월	3,600		
1)만성질환자방문보건사업운영비	150,000원*3개소	450		
1)구강보건사업운영비	150,000원*3개소	450		
1)저소득노인안부살피기사업운영비	500,000원*3개소	1,500		
02 공공운영비		19,956	22,050	△2,094
1)보건진료소 공공요금	450,000원*3개소*12월	16,200		
1)우편요금	430원*353통*3개소	456		
1)보건진료소 시설유지관리	300,000원*3개소	900		
1)보건사업차량 유지비(매화, 고이)	100,000원*2대*12월	2,400		
202 여비		10,440	10,620	△180
01 국내여비		2,520	2,700	△180
1)보건진료소 국내여비	60,000원*3명*14회	2,520		
02 월액여비		7,920	7,920	0
1)보건진료소근무자 월액여비	220,000원*3명*12월	7,920		
행정운영경비(암해읍)		146,026	137,489	8,537
인력운영비		108,406	99,869	8,537
인력운영비		108,406	99,869	8,537
101 인건비		108,406	99,869	8,537
01 보수		108,406	99,869	8,537
1)시간외근무수당 6급	13,229원*7명*30시간*12월	33,338		
1)시간외근무수당 7급	11,950원*5명*30시간*12월	21,510		
1)시간외근무수당 8급	10,729원*1명*30시간*12월	3,863		
1)시간외근무수당 9급	10,579원*5명*30시간*12월	19,043		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당 7급(보건지소)	11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
1)시간외근무수당 6급(보건진료소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당 8급(보건진료소)	10,729원*2명*30시간*12월	7,725		
1)시간외근무수당 공중보건의사(대위)	14,354원*1명*30시간*12월	5,168		

부서: 압해읍

정책: 행정운영경비(압해읍)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)시간외근무수당 공중보건의사(중위) 10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
	기본경비	37,620	37,620	0
	기본경비	37,620	37,620	0
	201 일반운영비	6,400	6,400	0
	01 사무관리비 1)부서운영 사무관리비 200,000원*32명	6,400	6,400	0
	202 여비	16,320	16,320	0
	01 국내여비 1)부서운영 국내여비 60,000원*19명*8회	16,320	16,320	0
	1)부서운영 공무직 국내여비 60,000원*15명*8회	9,120		
	203 업무추진비	7,200		
	01 기관운영업무추진비 1)기관운영업무추진비 550,000원*12월	14,900	14,900	0
	02 정원가산업무추진비 1)100인이하 40,000원*32명	6,600	6,600	0
	04 부서운영업무추진비 1)30인이상 410,000원*12월	1,280	1,280	0
	1)10인이하(보건지소및진료소) 175,000원*12월	7,020	7,020	0
		4,920		
		2,100		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 증도면

정책: 주민자치기반강화(증도면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
증도면	666,051	672,081	△6,030
주민자치기반강화(증도면)	575,645	576,598	△953
복지행정추진	575,645	576,598	△953
총무	151,650	162,390	△10,740
201 일반운영비	105,930	113,310	△7,380
01 사무관리비	42,390	49,770	△7,380
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)사무용품 구입비	80,000원*14명	1,120	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*5명*110회	4,950	
1)관광 및 지역홍보 지원	300,000원*10회	3,000	
1)당직실 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)환경미화원 피복비	200,000원*2명	400	
1)정수기 등 임차료	150,000원*2개소*12월	3,600	
02 공공운영비	63,540	63,540	0
1)해양쓰레기수거용 트랙터 유지비	125,000원*1대*12월	1,500	
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)면사무소 공공요금	2,500,000원*12월	30,000	
1)행정차량 유지비(더블캡)	375,000원*12월	4,500	
1)행정차량 유지비(스타렉스)	375,000원*12월	4,500	
1)청소차량 유지비(2.4톤)	500,000원*12월	6,000	
1)청소차량 유지비(4.8톤)	500,000원*12월	6,000	
1)청사유지관리비	1,500,000원*2회	3,000	
1)관사유지관리비	2,520,000원*2회	5,040	
020 여비	45,720	49,080	△3,360
01 국내여비	14,040	17,400	△3,360
1)증도면 업무추진 국내여비	60,000원*12명*14회	10,080	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*3명*12월	3,960	
02 월액여비	31,680	31,680	0
1)월액여비	220,000원*12명*12월	31,680	
이반장활동지원	86,320	86,320	0
301 일반보전금	86,320	86,320	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	86,320	86,320	0
1)이장수당	400,000원*14명*12월	67,200	

부서: 증도면

정책: 주민자치기반강화(증도면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)이장 상여수당	400,000원*14명*2회	11,200		
1)이장회의 참석수당	20,000원*14명*12월*2회	6,720		
1)반장수당	50,000원*24명	1,200		
응급복구및자연환경정비		83,800	40,000	43,800
101 인건비		50,800	0	50,800
04 기간제근로자등보수		50,800	0	50,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	10,000,000원	10,000		
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800		
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		30,000	40,000	△10,000
01 시설비		30,000	40,000	△10,000
1)응급복구 및 주민불편해소	3,000,000원*10회	30,000		
복지행정		6,930	6,930	0
201 일반운영비		6,930	6,930	0
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		4,500	4,500	0
1)복지차량 유지관리(액센트)	208,300원*12월	2,500		
1)맞춤형복지차량 유지관리(스파크)	166,600원*12월	2,000		
농수산		5,430	6,240	△810
201 일반운영비		5,430	6,240	△810
01 사무관리비		2,430	3,240	△810
1)농수산 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		3,000	3,000	0
1)공공운영비	250,000원*12월	3,000		
보건지소운영관리		27,021	31,091	△4,070
201 일반운영비		19,161	22,191	△3,030
01 사무관리비		4,656	5,286	△630
1)사무용품 구입비	50,000원*12회	600		
1)환경정비물품 구입	300,000원*2회	600		

부서: 증도면

정책: 주민자치기반강화(증도면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)정수기 등 임차료	50,000원*12월	600		
1)감염성폐기물수거 운반수수료	120,000원*10회	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*6명	396		
1)매식비	9,000원*2명*70회	1,260		
02 공공운영비		14,505	16,905	△2,400
1)보건지소 공공요금	970,000원*12월	11,640		
1)우편요금	330원*500통	165		
1)보건지소 시설유지비	1,500,000원	1,500		
1)보건지소 차량유지비	100,000원*12월	1,200		
202 여비		7,860	8,900	△1,040
01 국내여비		2,580	3,620	△1,040
1)보건지소업무추진 국내여비	60,000원*2명*14회	1,680		
1)공중보건의사직무교육및간담회실시 국내여비	60,000원*3명*5회	900		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건지소근무자 월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
보건진료소운영관리		18,994	21,214	△2,220
201 일반운영비		15,514	17,374	△1,860
01 사무관리비		4,774	4,774	0
1)사무용품구입	400,000원	400		
1)환경정비물품 구입	80,000원*3회	240		
1)정수기 등 임차료	75,800원*12월	910		
1)감염성폐기물수거운반수수료	44,000원*12회	528		
1)보건진료소의료피복비	66,000원	66		
1)매식비	9,000원*70회	630		
1)찜질방운영	100,000원*12월	1,200		
1)만성질환자 방문보건사업 운영	150,000원	150		
1)구강보건사업 운영비	150,000원	150		
1)저소득노인 안부살피기사업 운영	500,000원	500		
02 공공운영비		10,740	12,600	△1,860
1)보건진료소 공공요금	750,000원*12월	9,000		
1)보건진료소 시설유지비	300,000원	300		
1)보건사업차량 유지비(병풍도)	120,000원*12월	1,440		
202 여비		3,480	3,840	△360
01 국내여비		840	1,200	△360
1)보건진료소 국내여비	60,000원*14회	840		

부서: 증도면

정책: 주민자치기반강화(증도면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 월액여비	2,640	2,640	0
	1)보건진료소근무자 월액여비 220,000원*12월	2,640		
	병풍도출장소	65,110	76,070	△10,960
	201 일반운영비	62,470	66,230	△3,760
	01 사무관리비	37,450	37,630	△180
	1)출장소 일직비 60,000원*117일	7,020		
	1)출장소 숙직비 60,000원*365일	21,900		
	1)당직실 침구구입 및 세탁비 200,000원*2회	400		
	1)매식비 9,000원*90회	810		
	1)행정차량 임차료(716호 5616) 610,000원*12월	7,320		
	02 공공운영비	25,020	28,600	△3,580
	1)출장소 공공요금 1,250,000원*12월	15,000		
	1)후납 우편물 발송요금 50,000원*12월	600		
	1)행정차량 유류비 및 수리 330,000원*2대*12월	7,920		
	1)출장소 시설장비 유지보수 1,500,000원	1,500		
	202 여비	2,640	2,640	0
	02 월액여비	2,640	2,640	0
	1)출장소 업무추진 월액여비 220,000원*12월	2,640		
	병풍도출장소시설관리	36,620	6,900	29,720
	101 인건비	29,700	0	29,700
	04 기간제근로자등보수	29,700	0	29,700
	1)병풍도 수목관리 일시사역인부임 900,000원*2명*4월	7,200		
	1)순례길 제초 작업 인부임 75,000원*5명*30월*2회	22,500		
	201 일반운영비	6,920	6,900	20
	01 사무관리비	2,420	2,400	20
	1)생활쓰레기 및 해양쓰레기 수거 비품 구입 80,000원*12월	960		
	1)해양쓰레기 수거 및 운반용 차량 임차료 80,000원*12월	960		
	1)순례길 조성 안전 장비 구입 250,000원*2회	500		
	02 공공운영비	4,500	4,500	0
	1)환경미화차량 유류비 및 수리비 375,000원*12월	4,500		
	병풍도공중화장실관리	93,770	110,313	△16,543
	101 인건비	78,020	92,763	△14,743

부서: 증도면

정책: 주민자치기반강화(증도면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
04 기간제근로자등보수		78,020	92,763	△14,743
1)화장실 청소관리 기간제근로자 기본급 464,400원*14명*12월		78,020		
201 일반운영비		15,750	17,550	△1,800
01 사무관리비		6,000	6,000	0
1)공중화장실 편의용품 구입 3,000,000원*2회		6,000		
02 공공운영비		9,750	11,550	△1,800
1)공중화장실 유지관리비 300,000원*9개소		2,700		
1)공중화장실 전기요금 400,000원*12월		4,800		
1)공중화장실 분뇨수거 2,250,000원		2,250		
행정운영경비(증도면)		90,406	95,483	△5,077
인력운영비		64,126	69,683	△5,557
인력운영비		64,126	69,683	△5,557
101 인건비		64,126	69,683	△5,557
01 보수		64,126	69,683	△5,557
1)시간외근무수당 6급 13,229원*3명*30시간*12월		14,288		
1)시간외근무수당 7급 11,950원*1명*30시간*12월		4,302		
1)시간외근무수당 8급 10,729원*3명*30시간*12월		11,588		
1)시간외근무수당 9급 10,579원*3명*30시간*12월		11,426		
1)시간외근무수당 6급(출장소) 13,229원*1명*30시간*12월		4,763		
1)시간외근무수당 6급(보건지소) 13,229원*1명*30시간*12월		4,763		
1)시간외근무수당 7급(보건지소) 11,950원*1명*30시간*12월		4,302		
1)시간외근무수당 6급(보건진료소) 13,229원*1명*30시간*12월		4,763		
1)시간외근무수당 공중보건의사(중위) 10,919원*1명*30시간*12월		3,931		
기본경비		26,280	25,800	480
기본경비		26,280	25,800	480
201 일반운영비		4,000	4,000	0
01 사무관리비		4,000	4,000	0
1)부서운영 사무관리비 200,000원*20명		4,000		
202 여비		10,080	9,600	480
01 국내여비		10,080	9,600	480
1)부서운영 국내여비 60,000원*16명*8회		7,680		

부서: 증도면

정책: 행정운영경비(증도면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*5명*8회	2,400		
203 업무추진비		12,200	12,200	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		800	800	0
1)100인이하	40,000원*20명	800		
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
1)20인이하	300,000원*12월	3,600		
1)5인이하(보건지소및진료소)	100,000원*12월	1,200		

## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 임자연

### 정책: 주민자치기반강화(임자면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
임자면	715,074	701,263	13,811
주민자치기반강화(임자면)	613,104	605,621	7,483
복지행정추진	613,104	605,621	7,483
총무	163,250	173,090	△9,840
201 일반운영비	111,410	121,250	△9,840
01 사무관리비	46,450	51,290	△4,840
1)일직비	60,000원*1명*117일	7,020	
1)성수기 일직비(3월~8월)	60,000원*1명*58일	3,480	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)당직실 침구 구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)사무용품 구입비	80,000원*16명	1,280	
1)총무업무추진 매식비	9,000원*5명*110회	4,950	
1)환경미화원 피복비	200,000원*4명	800	
1)관광 및 지역홍보 지원	3,500,000원	3,500	
1)정수기 등 임차료	260,000원*12월	3,120	
02 공공운영비	64,960	69,960	△5,000
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)면사무소 공공요금	2,375,000원*12월	28,500	
1)청사유지관리비	4,000,000원	4,000	
1)관사유지보수비	3,960,000원	3,960	
1)행정차량 유지비(1톤화물)	4,000,000원	4,000	
1)행정차량 유지비(카니발)	4,000,000원	4,000	
1)청소차량 유지비(5톤)	9,500,000원	9,500	
1)청소차량 유지비(2.4톤)	8,000,000원	8,000	
202 여비	51,840	51,840	0
01 국내여비	14,880	17,520	△2,640
1)임자면 업무추진 국내여비	60,000원*13명*14회	10,920	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*3명*12월	3,960	
02 월액여비	36,960	34,320	2,640
1)월액여비	220,000원*14명*12월	36,960	
이반장활동지원	149,470	149,370	100
301 일반보전금	149,470	149,370	100
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	149,470	149,370	100
1)이장수당	400,000원*24명*12월	115,200	
1)이장상여수당	400,000원*24명*2회	19,200	
1)이장회의 참석수당	20,000원*24명*12월*2회	11,520	

부서: 임자면

정책: 주민자치기반강화(임자면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)반장수당	50,000원*71명	3,550	
	응급복구및자연환경정비		88,800	40,000 48,800
	101 인건비		55,800	0 55,800
	04 기간제근로자등보수		55,800	0 55,800
	1)춘추계 도로정비(풀베기)	15,000,000원	15,000	
	1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800	
	1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000	
	201 일반운영비		3,000	0 3,000
	01 사무관리비		2,000	0 2,000
	1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000	
	02 공공운영비		1,000	0 1,000
	1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000	
	401 시설비및부대비		30,000	40,000 △10,000
	01 시설비		30,000	40,000 △10,000
	1)응급복구 및 주민불편해소	30,000,000원	30,000	
	복지행정		6,930	7,230 △300
	201 일반운영비		6,930	7,230 △300
	01 사무관리비		2,430	2,430 0
	1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430	
	02 공공운영비		4,500	4,800 △300
	1)복지차량 유지관리(액센트)	2,300,000원	2,300	
	1)맞춤형복지 차량 유지관리(스파크)	2,200,000원	2,200	
	농수산		9,550	4,930 4,620
	201 일반운영비		9,550	4,930 4,620
	01 사무관리비		4,050	2,430 1,620
	1)농산 업무추진 매식비	9,000원*5명*90회	4,050	
	02 공공운영비		5,500	2,500 3,000
	1)농산차량 유지관리(산불진화차)	2,000,000원	2,000	
	1)수산차량 유지관리(1톤더블캡)	3,500,000원	3,500	
	민원봉사		630	630 0
	201 일반운영비		630	630 0
	01 사무관리비		630	630 0
	1)민원봉사 업무추진 매식비	9,000원*70회	630	

부서: 임자면

정책: 주민자치기반강화(임자면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	보건지소운영관리	32,871	32,871	0
	201 일반운영비	25,011	25,011	0
	01 사무관리비	5,346	5,346	0
	1)사무용품 구입         50,000원*12월	600		
	1)매식비                 9,000원*3명*70회	1,890		
	1)환경정비물품구입(청소용품,쓰레기봉투 등) 300,000원*2회	600		
	1)정수기 등 임차료         55,000원*12월	660		
	1)감염성폐기물수거운반수수료 120,000원*10회	1,200		
	1)보건지소의료피복비         66,000원*6명	396		
	02 공공운영비	19,665	19,665	0
	1)보건지소 공공요금         1,400,000원*12월	16,800		
	1)우편요금                 330원*500통	165		
	1)보건지소차량 유지비(액센트) 100,000원*12월	1,200		
	1)보건지소 시설유지비         1,500,000원	1,500		
	202 여비	7,860	7,860	0
	01 국내여비	2,580	2,580	0
	1)보건지소업무추진 국내여비 60,000원*2명*14회	1,680		
	1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여 비                             60,000원*3명*5회	900		
	02 월액여비	5,280	5,280	0
	1)보건지소근무자 월액여비 220,000원*2명*12월	5,280		
	보건진료소운영관리	16,524	17,424	△900
	201 일반운영비	13,044	13,944	△900
	01 사무관리비	4,344	4,344	0
	1)사무용품구입         400,000원	400		
	1)매식비                 9,000원*70회	630		
	1)환경정비물품구입(청소용품,쓰레기봉투 등) 80,000원*3회	240		
	1)감염성폐기물수거운반수수료 44,000원*12회	528		
	1)정수기 등 임차료         40,000원*12월	480		
	1)보건진료소의료피복비         66,000원	66		
	1)찜질방운영                 100,000원*12월	1,200		
	1)만성질환자방문보건사업운영 150,000원	150		
	1)구강보건사업운영         150,000원	150		
	1)저소득노인안부살피기사업운영 500,000원	500		
	02 공공운영비	8,700	9,600	△900

부서: 임자면

정책: 주민자치기반강화(임자면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)보건진료소 공공요금	700,000원*12월	8,400		
1)시설및장비 유지관리	300,000원	300		
202 여비		3,480	3,480	0
01 국내여비		840	840	0
1)보건진료소국내여비	60,000원*14회	840		
02 월액여비		2,640	2,640	0
1)보건진료소근무자월액여비	220,000원*12월	2,640		
대광해수욕장운영		145,079	175,766	△30,687
101 인건비		43,972	52,959	△8,987
04 기간제근로자등보수		43,972	52,959	△8,987
1)해수욕장 쓰레기처리	80,240원*16명*15회	19,258		
1)해수욕장 시설물관리	80,240원*16명*13회	16,690		
1)대광해변아카시아등 잡목제거	80,240원*5명*10회	4,012		
1)도로변 및 잔디구장 주변 제초관리	80,240원*5명*10회	4,012		
201 일반운영비		53,107	72,107	△19,000
01 사무관리비		15,200	26,200	△11,000
1)해수욕장 운영 소모품 구입	2,600,000원	2,600		
1)화장실, 각종 시설물 청소 및 방역물품 구입	2,000,000원	2,000		
1)지하수 수질검사	150,000원*12월	1,800		
1)블루플래그 인증 해수욕장 수질검사	800,000원*2회	1,600		
1)비사제거용 장비임차료	5,200,000원	5,200		
1)중대재해 안전물품 구입	1,000,000원	1,000		
1)시설물 수리소모품 구입	1,000,000원	1,000		
02 공공운영비		37,907	45,907	△8,000
1)공공시설물 전기요금	10,000,000원	10,000		
1)공공시설물 상수도요금	400,000원	400		
1)수상안전장비 3종 연료비	1,537원*500리터	769		
1)수상안전장비 3종 유지보수	2,000,000원	2,000		
1)차량방역기 유지보수	200,000원	200		
1)행정차량 유지보수	1,000,000원	1,000		
1)행정 차량 연료비	1,537원*350리터	538		
1)하수도 퇴적모래 제거	3,000,000원	3,000		
1)건물 유지보수	5,000,000원	5,000		

부서: 임자면

정책: 주민자치기반강화(임자면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)가로등 유지보수	3,000,000원	3,000		
1)해수욕장 방송앰프 유지보수	3,000,000원	3,000		
1)주차장 및 도로 유지보수	3,000,000원	3,000		
1)지하수관정 유지보수	3,000,000원	3,000		
1)대광해수욕장 해변광장 유지보수	3,000,000원	3,000		
207 연구개발비		18,000	18,000	0
01 연구용역비		18,000	18,000	0
1)블루플래그 간신용역	5,000,000원	5,000		
1)해수욕장 위험성 평가 용역	6,000,000원	6,000		
1)숲 배움터 국제인증 간신 용역	1,000,000원	1,000		
1)중대재해 위험성 평가용역	6,000,000원	6,000		
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
1)대광 국민관광지 노후시설 정비	30,000,000원	30,000		
행정운영경비(임자면)		101,970	95,642	6,328
인력운영비		73,050	67,082	5,968
인력운영비		73,050	67,082	5,968
101 인건비		73,050	67,082	5,968
01 보수		73,050	67,082	5,968
1)시간외근무수당 6급	13,229원*4명*30시간*12월	19,050		
1)시간외근무수당 7급	11,950원*3명*30시간*12월	12,906		
1)시간외근무수당 8급	10,729원*3명*30시간*12월	11,588		
1)시간외근무수당 9급	10,579원*3명*30시간*12월	11,426		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*2명*30시간*12월	9,525		
1)시간외근무수당 6급(보건진료소)	12,844원*1명*30시간*12월	4,624		
1)시간외근무수당 공중보건의사(종위)	10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
기본경비		28,920	28,560	360
기본경비		28,920	28,560	360
201 일반운영비		5,400	4,600	800
01 사무관리비		5,400	4,600	800
1)부서운영 사무관리비	200,000원*27명	5,400		

부서: 임자면  
 정책: 행정운영경비(임자면)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	10,560	11,040	△480
	01 국내여비 1)부서운영 국내여비 60,000원*14명*8회	10,560	11,040	△480
	1)부서운영 공무직 국내여비 60,000원*8명*8회	6,720	3,840	
	203 업무추진비	12,960	12,920	40
	01 기관운영업무추진비 1)기관운영업무추진비 550,000원*12월	6,600	6,600	0
	02 정원가산업무추진비 1)100인 이하 40,000원*24명	960	960	920
	04 부서운영업무추진비 1)25인 이하 350,000원*12월	5,400	4,200	5,400
	1)5인 이하(보건지소및진료소) 100,000원*12월	1,200		0

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 자은면

정책: 주민자치기반강화(자은면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
자은면	557,878	515,480	42,398
주민자치기반강화(자은면)	458,572	419,691	38,881
복지행정추진	458,572	419,691	38,881
총무	152,910	159,330	△6,420
201 일반운영비	97,590	103,530	△5,940
01 사무관리비	44,250	50,190	△5,940
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)성수기 일직비(5~8월)	60,000원*39일	2,340	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)사무용품 구입비	80,000원*18명	1,440	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*5명*110회	4,950	
1)관광 및 지역홍보 지원	3,500,000원	3,500	
1)당직실 침구 구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)정수기 등 임차료	225,000원*12월	2,700	
02 공공운영비	53,340	53,340	0
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)면사무소 공공요금	2,416,600원*12월	29,000	
1)마을행정방송시스템 사용료	2,800,000원	2,800	
1)행정차량 유지관리(더블캡)	5,000,000원	5,000	
1)행정차량 유지관리(스타렉스)	375,000원*12월	4,500	
1)청사유지관리	4,000,000원	4,000	
1)관사유지보수	5,040,000원	5,040	
202 여비	55,320	55,800	△480
01 국내여비	18,360	18,840	△480
1)자은면 업무추진 국내여비	60,000원*14명*14회	11,760	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*5명*12월	6,600	
02 월액여비	36,960	36,960	0
1)월액여비	220,000원*14명*12월	36,960	
이반장활동지원	149,570	149,570	0
301 일반보전금	149,570	149,570	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	149,570	149,570	0
1)이장수당	400,000원*24명*12월	115,200	
1)이장상여수당	800,000원*24명	19,200	
1)이장회의 참석수당	20,000원*24명*12월*2회	11,520	
1)반장수당	25,000원*73명*2회	3,650	
응급복구및자연환경정비	88,800	40,000	48,800

부서: 자은면

정책: 주민자치기반강화(자은면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		55,800	0	55,800
04 기간제근로자등보수	1)춘추계 도로정비(풀베기)	55,800	0	55,800
1)정원산림작업단 운영 인건비	15,000,000원	15,000		
1)가로수 및 소공원관리	30,800,000원	30,800		
201 일반운영비	10,000,000원	10,000		
01 사무관리비		3,000	0	3,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000	0	2,000
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		30,000	40,000	△10,000
01 시설비		30,000	40,000	△10,000
1)응급복구 및 주민불편해소	30,000,000원	30,000		
복지행정		6,430	6,420	10
201 일반운영비		6,430	6,420	10
01 사무관리비		2,430	1,620	810
1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		4,000	4,800	△800
1)복지차량(액센트) 운영 유지관리	2,000,000원	2,000		
1)맞춤형복지차량(스파크) 운영 유지관리	2,000,000원	2,000		
농수산		9,340	10,240	△900
201 일반운영비		9,340	10,240	△900
01 사무관리비		3,240	3,240	0
1)농수산 업무추진 매식비	9,000원*4명*90회	3,240		
02 공공운영비		6,100	7,000	△900
1)농수산차량 유지관리	300,000원*1대*12월	3,600		
1)산불진화차량 유지관리	2,500,000원*1대	2,500		
환경관리		23,910	24,110	△200
201 일반운영비		23,910	24,110	△200
01 사무관리비		1,410	1,610	△200
1)환경관리업무추진 매식비	9,000원*1명*90회	810		
1)환경미화요원 피복비	200,000원*3명	600		
02 공공운영비		22,500	22,500	0

부서: 자은면

정책: 주민자치기반강화(자은면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)청소차량 유지관리 687,500원*2대*12월		16,500		
1)해양쓰레기 처리차량 유지관리 375,000원*1대*12월		4,500		
1)환경관리 트랙터 유지관리 1,500,000원		1,500		
민원봉사 201 일반운영비 01 사무관리비 1)민원봉사 업무추진 매식비 9,000원*1명*70회		630	630	0
보건지소운영관리 201 일반운영비 01 사무관리비 1)사무용품 구입 50,000원*12월		630	630	0
1)환경정비물품구입(청소용품,쓰레기봉투 등) 300,000원*2회		600		
1)정수기 임차료 55,000원*12월		660		
1)감염성폐기물수거운반수수료 120,000원*10회		1,200		
1)보건지소의료진피복비 66,000원*6명		396		
1)매식비 9,000원*2명*70회		1,260		
02 공공운영비 1)보건지소 공공요금 850,000원*12월		14,406	16,065	△1,659
1)우편요금 330원*500통		10,200		
1)보건지소차량 유지관리 100,000원*12월		1,200		
1)보건지소 시설 및 장비 유지관리 125,000원*12월		1,500		
1)전기안전관리대행 수수료 111,690원*1개소*12월		1,341		
202 여비 01 국내여비 1)보건지소업무추진 국내여비 60,000원*2명*14회		7,860	7,980	△120
1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비 60,000원*3명*5회		2,580	2,700	△120
02 월액여비 1)보건지소근무자월액여비 220,000원*2명*12월		1,680		
1)보건지소근무자월액여비 220,000원*2명*12월		900		
220,000원*2명*12월		5,280	5,280	0
행정운영경비(자은면)		5,280		
인력운영비 인력운영비 101 인건비 01 보수		99,306	95,789	3,517
101 인건비		69,306	67,709	1,597
01 보수		69,306	67,709	1,597

부서: 자은면

정책: 행정운영경비(자은면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)시간외근무수당(6급)	13,229원*5명*12월*30시간	23,813		
1)시간외근무수당(7급)	11,950원*4명*12월*30시간	17,208		
1)시간외근무수당(8급)	10,729원*1명*12월*30시간	3,863		
1)시간외근무수당(9급)	10,579원*3명*12월*30시간	11,426		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*1명*12월*30시간	4,763		
1)시간외근무수당 7급(보건지소)	11,950원*1명*12월*30시간	4,302		
1)시간외근무수당공중보건의사(중위)	10,919원*1명*12월*30시간	3,931		
기본경비		30,000	28,080	1,920
기본경비		30,000	28,080	1,920
201 일반운영비		5,400	4,600	800
01 사무관리비		5,400	4,600	800
1)부서운영 사무관리비	200,000원*27명	5,400		
202 여비		11,520	10,560	960
01 국내여비		11,520	10,560	960
1)부서운영 국내여비	60,000원*16명*8회	7,680		
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*8명*8회	3,840		
203 업무추진비		13,080	12,920	160
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		1,080	920	160
1)100인이하	40,000원*27명	1,080		
04 부서운영업무추진비		5,400	5,400	0
1)25인이하	350,000원*12월	4,200		
1)5인이하(보건지소)	100,000원*12월	1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 비금면

정책: 주민자치기반강화(비금면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
비금면	649,449	631,659	17,790
주민자치기반강화(비금면)	554,349	521,931	32,418
복지행정추진	554,349	521,931	32,418
총무	158,440	170,040	△11,600
201 일반운영비	103,120	111,240	△8,120
01 사무관리비	42,960	51,440	△8,480
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*6명*110회	5,940	
1)당직실 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)사무용품 구입	80,000원*18명	1,440	
1)환경미화원 피복비	200,000원*3명	600	
1)관광 및 지역홍보 지원	3,500,000원	3,500	
1)정수기 등 임차료	45,000원*4대*12월	2,160	
02 공공운영비	60,160	59,800	360
1)면사무소 공공요금	2,200,000원*12월	26,400	
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)청사유지관리	4,000,000원	4,000	
1)관사유지보수	5,400,000원	5,400	
1)행정 차량 유지관리(더블캡)	4,500,000원	4,500	
1)행정 차량 유지관리(카니발)	4,500,000원	4,500	
1)청소차량 유지관리(4.5톤)	12,000,000원	12,000	
1)비금 별들의정원 전기료	30,000원*12월	360	
202 여비	55,320	58,800	△3,480
01 국내여비	18,360	21,840	△3,480
1)비금면 업무추진 국내여비	60,000원*14명*14회	11,760	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*5명*12월	6,600	
02 월액여비	36,960	36,960	0
1)월액여비	220,000원*14명*12월	36,960	
이반장활동지원	217,950	217,950	0
301 일반보전금	217,950	217,950	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	217,950	217,950	0
1)이장수당	400,000원*35명*12월	168,000	
1)이장상여수당	400,000원*35명*2회	28,000	
1)이장회의 참석수당	20,000원*35명*12월*2회	16,800	

부서: 비금면

정책: 주민자치기반강화(비금면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)반장수당 25,000원*103명*2회	5,150		
	응급복구및자연환경정비 88,800	88,800	40,000	48,800
	101 인건비 55,800	55,800	0	55,800
	04 기간제근로자등보수 55,800	55,800	0	55,800
	1)춘추계 도로정비(풀베기) 15,000,000원 15,000	15,000,000원	15,000	
	1)정원산림작업단 운영 인건비 30,800,000원 30,800	30,800,000원	30,800	
	1)가로수 및 소공원관리 10,000,000원 10,000	10,000,000원	10,000	
	201 일반운영비 3,000	3,000	0	3,000
	01 사무관리비 2,000	2,000	0	2,000
	1)정원산림작업단 안전장비 구입 2,000,000원 2,000	2,000,000원	2,000	
	02 공공운영비 1,000	1,000	0	1,000
	1)정원산림작업단 운영 유류비 1,000,000원 1,000	1,000,000원	1,000	
	401 시설비및부대비 30,000	30,000	40,000	△10,000
	01 시설비 30,000	30,000	40,000	△10,000
	1)응급복구 및 주민불편해소 30,000,000원 30,000	30,000,000원	30,000	
	복지행정 5,620	5,620	7,230	△1,610
	201 일반운영비 5,620	5,620	7,230	△1,610
	01 사무관리비 1,620	1,620	2,430	△810
	1)복지행정 업무추진 매식비 9,000원*2명*90회 1,620	9,000원*2명*90회	1,620	
	02 공공운영비 4,000	4,000	4,800	△800
	1)복지차량 유지관리(액센트) 2,000,000원 2,000	2,000,000원	2,000	
	1)맞춤형복지차량 유지관리(스파크) 2,000,000원 2,000	2,000,000원	2,000	
	농산 5,430	5,430	5,430	0
	201 일반운영비 5,430	5,430	5,430	0
	01 사무관리비 2,430	2,430	2,430	0
	1)농산 업무추진 매식비 9,000원*3명*90회 2,430	9,000원*3명*90회	2,430	
	02 공공운영비 3,000	3,000	3,000	0
	1)산불진화차량 유지관리(방재차) 250,000원*1대*12월 3,000	250,000원*1대*12월	3,000	
	수산 5,810	5,810	5,810	0
	201 일반운영비 5,810	5,810	5,810	0
	01 사무관리비 810	810	810	0
	1)수산 업무추진 매식비 9,000원*1명*90회 810	9,000원*1명*90회	810	
	02 공공운영비 5,000	5,000	5,000	0

부서: 비금면

정책: 주민자치기반강화(비금면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)해양쓰레기 수거용 트랙터 유지관리 1,500,000원*1대*1월	1,500		
	1)농수산차량 유지관리(더블캡) 3,500,000원	3,500		
민원봉사		630	630	0
	201 일반운영비	630	630	0
	01 사무관리비	630	630	0
	1)민원봉사 업무추진 매식비 9,000원*1명*70회	630		
수치도출장소운영		31,840	32,140	△300
	201 일반운영비	31,840	32,140	△300
	01 사무관리비	29,800	30,100	△300
	1)당직실 침구구입 및 세탁 200,000원*2회	400		
	1)사무용품 및 환경정비물품 구입 160,000원*3회	480		
	1)출장소 일직비 60,000원*117일	7,020		
	1)출장소 숙직비 60,000원*365일	21,900		
	02 공공운영비	2,040	2,040	0
	1)출장소 공공요금 170,000원*12월	2,040		
보건지소운영관리		26,526	28,432	△1,906
	201 일반운영비	18,966	19,532	△566
	01 사무관리비	5,346	5,412	△66
	1)사무용품구입 300,000원*2회	600		
	1)환경정비물품구입 300,000원*2회	600		
	1)정수기 등 임차료 55,000원*12월	660		
	1)감염성폐기물수거운반수수료 120,000원*10회	1,200		
	1)보건지소의료피복비 66,000원*6명	396		
	1)매식비 9,000원*3명*70회	1,890		
	02 공공운영비	13,620	14,120	△500
	1)보건지소 공공요금 900,000원*1개소*12월	10,800		
	1)우편요금 120,000원	120		
	1)보건지소 시설유지관리 1,500,000원	1,500		
	1)보건지소차량 유지관리(프라이드) 100,000원*12월	1,200		
202 여비		7,560	8,900	△1,340
	01 국내여비	2,280	3,620	△1,340
	1)보건지소업무추진 국내여비 60,000원*2명*14회	1,680		
	1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비 60,000원*2명*5회	600		
	02 월액여비	5,280	5,280	0

부서: 비금면

정책: 주민자치기반강화(비금면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)보건지소근무자월액여비 220,000원*2명*12월		5,280		
보건진료소운영관리		13,303	14,269	△966
201 일반운영비		9,823	10,789	△966
01 사무관리비		3,958	4,424	△466
1)환경정비물품 구입 80,000원*4회		320		
1)감염성폐기물수거운반수수료 44,000원*12회		528		
1)정수기 등 임차료 40,000원*12월		480		
1)매식비 9,000원*1명*70회		630		
1)찜질방운영 100,000원*12월		1,200		
1)만성질환자방문보건사업운영 150,000원		150		
1)구강보건사업운영 150,000원		150		
1)저소득노인안부살피기사업운영 500,000원		500		
02 공공운영비		5,865	6,365	△500
1)보건진료소 공공요금 450,000원*12월		5,400		
1)우편요금 330원*500통		165		
1)보건진료소 시설유지관리 300,000원		300		
202 여비		3,480	3,480	0
01 국내여비		840	840	0
1)보건진료소국내여비 60,000원*1명*14회		840		
02 월액여비		2,640	2,640	0
1)보건진료소근무자월액여비 220,000원*1명*12월		2,640		
행정운영경비(비금면)		95,100	109,728	△14,628
인력운영비		66,540	81,168	△14,628
인력운영비		66,540	81,168	△14,628
101 인건비		66,540	81,168	△14,628
01 보수		66,540	81,168	△14,628
1)시간외근무수당(6급) 13,229원*4명*30시간*12월		19,050		
1)시간외근무수당(7급) 11,950원*1명*30시간*12월		4,302		
1)시간외근무수당(8급) 10,729원*3명*30시간*12월		11,588		
1)시간외근무수당(9급) 10,579원*5명*30시간*12월		19,043		
1)시간외근무수당 6급(보건지소) 13,229원*1명*30시간*12월		4,763		
1)시간외근무수당 8급(보건지소) 10,729원*1명*30시간*12월		3,863		

부서: 비금면

정책: 행정운영경비(비금면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)시간외근무수당공중보건의사(중위) 10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
기본경비		28,560	28,560	0
기본경비		28,560	28,560	0
201 일반운영비		4,600	4,600	0
01 사무관리비		4,600	4,600	0
1)부서운영 사무관리비 200,000원*23명		4,600		
202 여비		11,040	11,040	0
01 국내여비		11,040	11,040	0
1)부서운영 국내여비 60,000원*15명*8회		7,200		
1)부서운영 공무직 국내여비 60,000원*8명*8회		3,840		
203 업무추진비		12,920	12,920	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비 550,000원*12월		6,600		
02 정원가산업무추진비		920	920	0
1)100인이하 40,000원*23명		920		
04 부서운영업무추진비		5,400	5,400	0
1)25인이하 350,000원*12월		4,200		
1)5인이하(보건지소및진료소) 100,000원*12월		1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 도초면

정책: 주민자치기반강화(도초면)

단위: 주민자치행정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도초면	664,318	659,560	4,758
주민자치기반강화(도초면)	564,826	552,706	12,120
주민자치행정	564,826	552,706	12,120
복지행정추진	226,050	257,370	△31,320
201 일반운영비	174,690	197,250	△22,560
01 사무관리비	81,750	97,310	△15,560
1)일직비	60,000원*1명*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*1명*365일	21,900	
1)당직용 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)사무용품 구입	80,000원*15명	1,200	
1)환경미화원 피복비	200,000원*4명	800	
1)관광 및 지역홍보 지원	3,500,000원	3,500	
1)정수기 등 임차료	450,000원*12월	5,400	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*6명*110회	5,940	
1)복지방문 업무추진 매식비	9,000원*2명*90회	1,620	
1)농수산 업무추진 매식비	9,000원*5명*90회	4,050	
1)출장소 당직실 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)출장소 사무용품 구입비	600,000원	600	
1)출장소 일직비	60,000원*117일	7,020	
1)출장소 숙직비	60,000원*365일	21,900	
02 공공운영비	92,940	99,940	△7,000
1)면사무소 공공요금	44,000,000원	44,000	
1)청사유지관리	4,000,000원	4,000	
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)관사유지관리	5,000,000원	5,000	
1)작은도서관 공공요금	120,000원*12월	1,440	
1)행정차량유지비(카니발)	4,000,000원	4,000	
1)행정차량유지관리(봉고3)	4,000,000원	4,000	
1)청소차량유지관리(메가트럭암롤)	8,000,000원	8,000	
1)청소차량유지관리(암롤)	7,800,000원	7,800	
1)복지차량(액센트)유지관리	2,000,000원	2,000	
1)맞춤형복지차량(스파크)유지관리	2,000,000원	2,000	
1)방제차량(한서4륜)유지관리	100,000원*12월	1,200	

부서: 도초면

정책: 주민자치기반강화(도초면)

단위: 주민자치행정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)농수산차량 유지관리	3,500,000원	3,500		
1)출장소 공공요금	2,000,000원	2,000		
1)출장소 유지비	1,000,000원	1,000		
202 여비		51,360	60,120	△8,760
01 국내여비		14,400	23,160	△8,760
1)도초면 업무추진 국내여비	60,000원*14명*14회	11,760		
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*2명*12월	2,640		
02 월액여비		36,960	36,960	0
1)월액여비	220,000원*14명*12월	36,960		
이반장활동지원		204,540	204,540	0
301 일반보전금		204,540	204,540	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금		204,540	204,540	0
1)이장수당	400,000원*33명*12월	158,400		
1)이장상여수당	400,000원*33명*2회	26,400		
1)이장회의 참석수당	20,000원*33명*12월*2회	15,840		
1)반장수당	50,000원*78명	3,900		
응급복구및자연환경정비		88,800	40,000	48,800
101 인건비		55,800	0	55,800
04 기간제근로자등보수		55,800	0	55,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	15,000,000원	15,000		
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800		
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		30,000	40,000	△10,000
01 시설비		30,000	40,000	△10,000
1)응급복구 및 주민불편해소	30,000,000원	30,000		
보건지소운영관리		31,792	36,012	△4,220
201 일반운영비		23,932	28,032	△4,100
01 사무관리비		4,782	4,782	0
1)사무용품구입	600,000원	600		
1)환경정비물품구입	300,000원*2회	600		
1)정수기 등 임차료	55,000원*12회	660		

부서: 도초면

정책: 주민자치기반강화(도초면)

단위: 주민자치행정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)감염성폐기물수거운반수수료	120,000원*10월	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*7개	462		
1)매식비	9,000원*2명*70회	1,260		
02 공공운영비		19,150	23,250	△4,100
1)보건지소 공공요금	1,250,000원*12월	15,000		
1)보건지소 전기안전점검비	1,400,000원	1,400		
1)우편요금	50,000원	50		
1)보건지소 시설유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량 유지관리	1,200,000원	1,200		
202 여비		7,860	7,980	△120
01 국내여비		2,580	2,700	△120
1)보건지소업무추진국내여비	60,000원*2명*14회	1,680		
1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비	60,000원*3명*5회	900		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건지소근무자월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
보건진료소운영관리		13,644	14,784	△1,140
201 일반운영비		10,164	11,064	△900
01 사무관리비		3,864	3,864	0
1)사무용품구입	200,000원*2회	400		
1)환경정비물품구입	80,000원*3회	240		
1)감염성폐기물수거운반수수료	44,000원*12회	528		
1)보건진료소의료피복비	66,000원	66		
1)찜질방운영	100,000원*12월	1,200		
1)만성질환자방문보건사업운영	150,000원	150		
1)구강보건사업운영	150,000원	150		
1)저소득노인안부살피기사업운영	500,000원	500		
1)매식비	9,000원*70회	630		
02 공공운영비		6,300	7,200	△900
1)보건진료소 공공요금	6,000,000원	6,000		
1)보건진료소 시설유지관리	300,000원	300		
202 여비		3,480	3,720	△240
01 국내여비		840	1,080	△240
1)보건진료소 국내여비	60,000원*14회	840		
02 월액여비		2,640	2,640	0
1)보건진료소근무자월액여비	220,000원*12월	2,640		

부서: 도초면

정책: 행정운영경비(도초면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(도초면)	99,492	106,854	△7,362
인력운영비	71,652	79,014	△7,362
인력운영비	71,652	79,014	△7,362
101 인건비	71,652	79,014	△7,362
01 보수	71,652	79,014	△7,362
1)시간외근무수당 6급	13,229원*4명*30시간*12월	19,050	
1)시간외근무수당 7급	11,950원*2명*30시간*12월	8,604	
1)시간외근무수당 8급	10,729원*3명*30시간*12월	11,588	
1)시간외근무수당 9급	10,579원*4명*30시간*12월	15,234	
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*30시간*12월	4,763	
1)시간외근무수당 7급(보건지소)	11,950원*30시간*12월	4,302	
1)시간외근무수당 7급(보건진료소)	11,950원*30시간*12월	4,302	
1)시간외근무수당공중보건의사(종위)	10,579원*30시간*12월	3,809	
기본경비	27,840	27,840	0
기본경비	27,840	27,840	0
201 일반운영비	4,400	4,400	0
01 사무관리비	4,400	4,400	0
1)부서운영 사무관리비	200,000원*22명	4,400	
202 여비	10,560	10,560	0
01 국내여비	10,560	10,560	0
1)부서운영 국내여비	60,000원*14명*8회	6,720	
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*8명*8회	3,840	
203 업무추진비	12,880	12,880	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600	
02 정원가산업무추진비	880	880	0
1)100인이하	40,000원*22명	880	
04 부서운영업무추진비	5,400	5,400	0
1)25인이하	350,000원*12월	4,200	
1)5인이하(보건지소및진료소)	100,000원*12월	1,200	

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 흑산면

정책: 주민자치기반강화(흑산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
흑산면	804,256	843,453	△39,197
주민자치기반강화(흑산면)	666,214	657,833	8,381
복지행정추진	666,214	657,833	8,381
총무	194,840	231,060	△36,220
201 일반운영비	129,080	166,500	△37,420
01 사무관리비	45,980	79,900	△33,920
1)홍보및시식용특산물샘플구입	3,000,000원	3,000	
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)총무업무추진매식비	9,000원*4명*110회	3,960	
1)관광및지역홍보지원	4,500,000원	4,500	
1)당직실침구구입및세탁	200,000원*2회	400	
1)정수기등임차료	300,000원*12월	3,600	
1)사무용품구입	80,000원*20명	1,600	
02 공공운영비	83,100	86,600	△3,500
1)면사무소공공요금	2,750,000원*12월	33,000	
1)청사유지관리	5,000,000원	5,000	
1)차량유지관리	3,175,000원*12월	38,100	
1)관사유지관리	4,000,000원	4,000	
1)우편요금	3,000,000원	3,000	
202 여비	65,760	64,560	1,200
01 국내여비	20,880	22,320	△1,440
1)흑산면업무추진국내여비	60,000원*17명*14회	14,280	
1)공무직관내출장여비	110,000원*5명*12회	6,600	
02 월액여비	44,880	42,240	2,640
1)월액여비	220,000원*17명*12월	44,880	
이반장활동지원	155,450	155,450	0
301 일반보전금	155,450	155,450	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	155,450	155,450	0
1)이장수당	400,000원*25명*12월	120,000	
1)이장상여수당	400,000원*25명*2회	20,000	
1)이장회의참석수당	20,000원*25명*12월*2회	12,000	
1)반장수당	50,000원*69명	3,450	
응급복구및자연환경정비	88,800	40,000	48,800
101 인건비	55,800	0	55,800
04 기간제근로자등보수	55,800	0	55,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	15,000,000원	15,000	

부서: 흑산면

정책: 주민자치기반강화(흑산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800		
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		30,000	40,000	△ 10,000
01 시설비		30,000	40,000	△ 10,000
1)응급복구및주민불편해소	30,000,000원	30,000		
복지행정		2,930	2,930	0
201 일반운영비		2,930	2,930	0
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)복지행정업무추진매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		500	500	0
1)주민생활지원서비스공공요금	500,000원	500		
환경관리		8,540	3,240	5,300
201 일반운영비		8,540	3,240	5,300
01 사무관리비		4,040	3,240	800
1)환경관리 업무추진 매식비	9,000원*4명*90회	3,240		
1)환경미화요원피복비	200,000원*4명	800		
02 공공운영비		4,500	0	4,500
1)임대농기계(관리기)유지관리	1,500,000원	1,500		
1)산불관리차량유지관리	3,000,000원	3,000		
수산		1,620	1,620	0
201 일반운영비		1,620	1,620	0
01 사무관리비		1,620	1,620	0
1)수산 업무추진 매식비	9,000원*2명*90회	1,620		
민원봉사		630	630	0
201 일반운영비		630	630	0
01 사무관리비		630	630	0
1)민원봉사 업무추진 매식비	9,000원*70회	630		
태도출장소		36,900	37,400	△500
201 일반운영비		36,900	37,400	△500

부서: 흑산면

정책: 주민자치기반강화(흑산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비		31,300	31,400	△100
1)당직실침구구입및세탁	200,000원*2회	400		
1)사무용품구입	240,000원*2명	480		
1)출장소일직비	60,000원*117일	7,020		
1)출장소숙직비	60,000원*365일	21,900		
1)출장소정수시설관리	1,500,000원	1,500		
02 공공운영비		5,600	6,000	△400
1)출장소공공요금	300,000원*12월	3,600		
1)출장소유지관리	2,000,000원	2,000		
대둔도출장소		37,500	37,400	100
201 일반운영비		37,500	37,400	100
01 사무관리비		31,300	31,400	△100
1)당직실침구구입및세탁	200,000원*2회	400		
1)사무용품구입	240,000원*2명	480		
1)출장소일직비	60,000원*117일	7,020		
1)출장소숙직비	60,000원*365일	21,900		
1)출장소정수시설관리	1,500,000원	1,500		
02 공공운영비		6,200	6,000	200
1)출장소공공요금	350,000원*12월	4,200		
1)출장소유지관리	2,000,000원	2,000		
보건지소운영관리		43,190	40,845	2,345
201 일반운영비		28,070	28,845	△775
01 사무관리비		6,810	6,320	490
1)사무용품구입	50,000원*12월	600		
1)환경정비물품구입	300,000원*2회	600		
1)정수기등임차료	50,000원*12월	600		
1)감염성폐기물수거운반수수료	120,000원*10회	1,200		
1)보건지소의료피복비	660,000원	660		
1)매식비	9,000원*5명*70회	3,150		
02 공공운영비		21,260	22,525	△1,265
1)보건지소공공요금	1,400,000원*12월	16,800		
1)전기안전점검료	130,000원*12월	1,560		
1)보건지소유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량유지관리(프라이드)	100,000원*12월	1,200		
1)우편요금	400원*500통	200		
202 여비		15,120	12,000	3,120
01 국내여비		4,560	4,080	480
1)보건지소업무추진국내여비	60,000원*4명*14회	3,360		

부서: 흑산면

정책: 주민자치기반강화(흑산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비	60,000원*4명*5회	1,200		
02 월액여비		10,560	7,920	2,640
1)보건지소근무자월액여비	220,000원*4명*12월	10,560		
보건진료소운영관리		95,814	107,258	△11,444
201 일반운영비		81,894	86,018	△4,124
01 사무관리비		27,954	24,218	3,736
1)사무용품구입	400,000원*4개	1,600		
1)환경정비물품구입	80,000원*7개*3회	1,680		
1)감염성폐기물수거운반수수료	44,000원*7대*12회	3,696		
1)정수기등 임차료	3,000,000원	3,000		
1)보건진료소의료피복비	66,000원*3명	198		
1)매식비	9,000원*6명*70회	3,780		
1)찜질방운영	100,000원*7개소*12월	8,400		
1)만성질환자방문보건사업운영	150,000원*7개소	1,050		
1)구강보건사업운영	150,000원*7개소	1,050		
1)저소득노인안부살피기사업운영	500,000원*7개소	3,500		
02 공공운영비		53,940	61,800	△7,860
1)보건진료소공공요금(7개소)	600,000원*7개소*12월	50,400		
1)보건진료소시설유지관리	300,000원*7개소	2,100		
1)보건사업차량유지관리	120,000원*12월	1,440		
202 여비		13,920	21,240	△7,320
01 국내여비		3,360	5,400	△2,040
1)보건진료소국내여비	60,000원*4명*14회	3,360		
02 월액여비		10,560	15,840	△5,280
1)보건진료소근무자월액여비	220,000원*4명*12월	10,560		
행정운영경비(흑산면)		138,042	185,620	△47,578
인력운영비		103,962	151,060	△47,098
인력운영비		103,962	151,060	△47,098
101 인건비		103,962	151,060	△47,098
01 보수		103,962	151,060	△47,098
1)시간외근무수당6급	13,229원*5명*30시간*12월	23,813		
1)시간외근무수당7급	11,950원*4명*30시간*12월	17,208		

부서: 흘산면

정책: 행정운영경비(흘산면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)시간외근무수당8급	10,729원*2명*30시간*12월	7,725		
1)시간외근무수당9급	10,579원*3명*30시간*12월	11,426		
1)시간외근무수당6급(보건지소및진료소)	12,844원*2명*30시간*12월	9,248		
1)시간외근무수당7급(보건지소및진료소)	11,602원*4명*30시간*12월	16,707		
1)시간외근무수당8급(보건지소및진료소)	10,416원*2명*30시간*12월	7,500		
1)시간외근무수당공중보건의사(대위)	14,354원*2명*30시간*12월	10,335		
기본경비		34,080	34,560	△480
기본경비		34,080	34,560	△480
201 일반운영비		5,600	5,600	0
01 사무관리비		5,600	5,600	0
1)부서운영사무관리비	200,000원*28명	5,600		
202 여비		12,960	13,440	△480
01 국내여비		12,960	13,440	△480
1)부서운영국내여비	60,000원*16명*8회	7,680		
1)부서운영공무직국내여비	60,000원*11명*8회	5,280		
203 업무추진비		15,520	15,520	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		1,120	1,120	0
1)100인이하	40,000원*28명	1,120		
04 부서운영업무추진비		7,800	7,800	0
1)30인이하	400,000원*12월	4,800		
1)15인이하(보건지소및진료소)	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 하의면

정책: 주민자치기반강화(하의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
하의면	623,310	640,920	△17,610
주민자치기반강화(하의면)	519,173	517,115	2,058
복지행정추진	519,173	517,115	2,058
총무	176,146	191,596	△15,450
201 일반운영비	121,666	135,016	△13,350
01 사무관리비	54,026	60,376	△6,350
1)총무 업무추진 매식비 9,000원*5명*110회	4,950		
1)사무용품 구입비 80,000원*19명	1,520		
1)일직비 60,000원*117일	7,020		
1)숙직비 60,000원*365일	21,900		
1)인동초의 집 당직비 60,000원*180일	10,800		
1)정수기 등 임차료 303,000원*12월	3,636		
1)당직실 침구구입 및 세탁 200,000원*2회	400		
1)환경미화요원 피복비 200,000원*4명	800		
1)관광 및 지역홍보 지원 3,000,000원	3,000		
02 공공운영비	67,640	74,640	△7,000
1)면사무소 공공요금 2,650,000원*12월	31,800		
1)행정차량 유지관리(스타리아) 4,500,000원	4,500		
1)행정차량 유지관리(그랜드스타렉스) 4,000,000원	4,000		
1)행정차량 유지관리(더블캡) 4,000,000원	4,000		
1)청소차량 유지관리(5톤) 6,600,000원	6,600		
1)산불차량 유지관리 3,000,000원	3,000		
1)농산차량 유지관리 2,500,000원	2,500		
1)청사유지관리 3,000,000원	3,000		
1)관사유지관리 4,040,000원	4,040		
1)우편요금 350,000원*12월	4,200		
202 여비	54,480	56,580	△2,100
01 국내여비	20,160	22,260	△2,100
1)하의면 업무추진 국내여비 60,000원*13명*14회	10,920		
1)공무직 관내 출장여비 110,000원*7명*12월	9,240		
02 월액여비	34,320	34,320	0
1)월액여비 220,000원*13명*12월	34,320		
이반장활동지원	118,370	118,370	0
301 일반보조금	118,370	118,370	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	118,370	118,370	0
1)이장수당 400,000원*19명*12월	91,200		
1)이장상여수당 400,000원*19명*2회	15,200		

부서: 하의면

정책: 주민자치기반강화(하의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)이장회의 참석수당 20,000원*19명*12월*2회		9,120		
1)반장수당 50,000원*57명		2,850		
응급복구및자연환경정비		83,800	40,000	43,800
101 인건비		50,800	0	50,800
04 기간제근로자등보수 1)춘추계 도로정비(풀베기) 10,000,000원		50,800	0	50,800
1)정원산림작업단 운영 인건비 30,800,000원		10,000		
1)가로수 및 소공원관리 10,000,000원		30,800		
201 일반운영비		10,000		
01 사무관리비 1)정원산림작업단 안전장비 구입 2,000,000원		3,000	0	3,000
02 공공운영비 1)정원산림작업단 운영 유류비 1,000,000원		2,000	0	2,000
02 공공운영비 1)정원산림작업단 운영 유류비 1,000,000원		1,000	0	1,000
401 시설비및부대비		1,000		
01 시설비 1)응급복구 및 주민불편해소 30,000,000원		30,000	40,000	△10,000
복지행정		30,000	40,000	△10,000
201 일반운영비		6,840	7,230	△390
01 사무관리비 1)복지행정 업무추진 매식비 9,000원*4명*90회		6,840	7,230	△390
02 공공운영비 1)복지차량 유지관리(액센트) 1,800,000원		3,240	2,430	810
1)맞춤형복지차량 유지관리(스파크) 1,800,000원		3,240	4,800	△1,200
농산		1,800	1,800	
201 일반운영비		1,620	1,620	0
01 사무관리비 1)농산 업무추진 매식비 9,000원*2명*90회		1,620	1,620	0
수산		1,620	1,620	0
201 일반운영비		810	1,620	△810
01 사무관리비 1)수산 업무추진 매식비 9,000원*90회		810	1,620	△810
민원봉사		810	1,620	0
201 일반운영비		630	630	0
01 사무관리비		630	630	0

부서: 하의면

정책: 주민자치기반강화(하의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)민원봉사 업무추진 매식비	9,000원*70회	630		
출장소		49,426	65,626	△16,200
101 인건비		5,600	5,600	0
04 기간제근로자등보수		5,600	5,600	0
1)작약공원 예초작업	200,000원*7명*4회	5,600		
201 일반운영비		43,826	54,826	△11,000
01 사무관리비		33,576	33,676	△100
1)출장소 사무용품 및 소모품 구입	480,000원	480		
1)작약센터 소모품 구입	1,000,000원	1,000		
1)작약정원 유지관리	1,000,000원	1,000		
1)출장소 일직비	60,000원*117일	7,020		
1)출장소 숙직비	60,000원*365일	21,900		
1)당직실 침구 구입	200,000원*2회	400		
1)출장소 정수기 등 임차료	74,000원*12월	888		
1)작약센터 정수기 등 임차료	74,000원*12월	888		
02 공공운영비		10,250	21,150	△10,900
1)출장소 공공요금	4,500,000원	4,500		
1)출장소 난방용 유류 구입	2,200,000원	2,200		
1)작약센터 정화조 처리	50,000원*3회	150		
1)작약공원 관정 전기요금	500,000원	500		
1)작약센터 전기요금	600,000원	600		
1)행정차량 유지관리	600,000원	600		
1)작약공원 예초기 유류비	200,000원	200		
1)출장소 시설장비유지관리	1,500,000원	1,500		
보건지소운영관리		51,873	58,965	△7,092
201 일반운영비		43,713	47,145	△3,432
01 사무관리비		4,848	5,580	△732
1)사무용품구입비	50,000원*12월	600		
1)환경정비물품구입	300,000원*2회	600		
1)정수기 등 임차료	55,000원*12월	660		
1)감염성폐기물수거운반수수료	120,000원*10회	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*8명	528		
1)매식비	9,000원*2명*70회	1,260		
02 공공운영비		38,865	41,565	△2,700
1)보건지소 공공요금	3,000,000원*12월	36,000		
1)우편요금	275원*600통	165		

부서: 하의면

정책: 주민자치기반강화(하의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)보건지소 시설유지비	1,500,000원	1,500		
1)보건사업차량 유지관리비 100,000원*1대*12월		1,200		
202 여비		8,160	11,820	△3,660
01 국내여비		2,880	3,900	△1,020
1)보건지소국내여비 60,000원*2일*14회		1,680		
1)공중보건의사 직무교육 및 간담회실시 국내 여비 60,000원*4명*5회		1,200		
02 월액여비		5,280	7,920	△2,640
1)보건지소근무자월액여비 220,000원*2명*12월		5,280		
보건진료소운영관리		29,658	31,458	△1,800
201 일반운영비		22,578	24,378	△1,800
01 사무관리비		8,688	8,688	0
1)사무용품 구입 400,000원*2개		800		
1)환경정비물품 구입 80,000원*2개*3회		480		
1)감염성폐기물수거운반수수료 44,000원*2개소*12회		1,056		
1)정수기 등 임차료 40,000원*2개소*12월		960		
1)보건진료소의료피복비 66,000원*2명		132		
1)매식비 9,000원*2명*70회		1,260		
1)찜질방운영 100,000원*2개*12월		2,400		
1)만성질환자방문보건사업운영 150,000원*2개소		300		
1)구강보건사업운영 150,000원*2개소		300		
1)저소득노인안부살피기사업운영 500,000원*2개소		1,000		
02 공공운영비		13,890	15,690	△1,800
1)보건진료소 공공요금 540,000원*2개소*12월		12,960		
1)우편요금 330원*500통*2개소		330		
1)보건진료소 시설유지비 300,000원*2개소		600		
202 여비		7,080	7,080	0
01 국내여비		1,800	1,800	0
1)보건진료소 국내여비 60,000원*2명*15회		1,800		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건진료소근무자 월액여비 220,000원*2명*12월		5,280		
행정운영경비(하의면)		104,137	123,805	△19,668
인력운영비		74,317	93,985	△19,668

부서: 하의면

정책: 행정운영경비(하의면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	인력운영비	74,317	93,985	△19,668
	101 인건비	74,317	93,985	△19,668
	01 보수	74,317	93,985	△19,668
	1)시간외근무수당(6급) 13,229원*3명*30시간*12월	14,288		
	1)시간외근무수당(7급) 11,950원*3명*30시간*12월	12,906		
	1)시간외근무수당(8급) 10,729원*1명*30시간*12월	3,863		
	1)시간외근무수당(9급) 10,579원*4명*30시간*12월	15,234		
	1)시간외근무수당 6급(보건지소) 13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
	1)시간외근무수당 7급(보건지소) 11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
	1)시간외근무수당 6급(보건진료소) 13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
	1)시간외근무수당 8급(보건진료소) 10,729원*1명*30시간*12월	3,863		
	1)시간외근무수당 공중보건의사(대위) 14,354원*2명*30시간*12월	10,335		
	기본경비	29,820	29,820	0
	기본경비	29,820	29,820	0
	201 일반운영비	5,200	5,200	0
	01 사무관리비	5,200	5,200	0
	1)부서운영 사무관리비 200,000원*26명	5,200		
	202 여비	10,080	10,080	0
	01 국내여비	10,080	10,080	0
	1)부서운영 국내여비 60,000원*13명*8회	6,240		
	1)부서운영 공무직 국내여비 60,000원*8명*8회	3,840		
	203 업무추진비	14,540	14,540	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	1)기관운영업무추진비 550,000원*12월	6,600		
	02 정원가산업무추진비	1,040	1,040	0
	1)100인이하 40,000원*26명	1,040		
	04 부서운영업무추진비	6,900	6,900	0
	1)30인이하 400,000원*12월	4,800		
	1)10인이하(보건지소및진료소) 175,000원*12월	2,100		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 신의면

정책: 주민자치기반강화(신의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신의면	455,203	429,835	25,368
주민자치기반강화(신의면)	355,247	316,158	39,089
복지행정추진	355,247	316,158	39,089
총무	145,463	148,410	△2,947
201 일반운영비	94,103	91,830	2,273
01 사무관리비	43,750	46,730	△2,980
1)당직실첨구구입및세탁	200,000원*2회	400	
1)사무용품구입	80,000원*16명	1,280	
1)일직비	60,000원*1명*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*1명*365일	21,900	
1)총무업무추진매식비	9,000원*5명*110회	4,950	
1)정수기 등 이용 수수료	4,600,000원	4,600	
1)환경미화원피복비	300,000원*2회	600	
1)관광및지역홍보지원	3,000,000원	3,000	
02 공공운영비	50,353	45,100	5,253
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)면사무소공공요금	2,000,000원*12월	24,000	
1)청사유지관리	4,000,000원	4,000	
1)관사유지관리	4,600,000원	4,600	
1)행정차량유지관리(더블캡)	4,000,000원	4,000	
1)전기안전검사대행수수료	104,390원*12월	1,253	
1)행정차량유지관리(카니발)	375,000원*12월	4,500	
1)청소차량유지관리(5톤)	5,000,000원	5,000	
202 여비	51,360	56,580	△5,220
01 국내여비	14,400	22,260	△7,860
1)업무추진국내여비	60,000원*14명*14회	11,760	
1)공무직관내출장여비	110,000원*2명*12월	2,640	
02 월액여비	36,960	34,320	2,640
1)월액여비	220,000원*14명*12월	36,960	
이반장활동지원	86,720	86,720	0
301 일반보전금	86,720	86,720	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	86,720	86,720	0
1)이장수당	400,000원*14명*12월	67,200	
1)이장상여수당	400,000원*14명*2회	11,200	
1)이장회의참석수당	20,000원*14명*12월*2회	6,720	
1)반장수당	50,000원*32명*1회	1,600	

부서: 신의면

정책: 주민자치기반강화(신의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
등급복구및자연환경정비	83,800	40,000	43,800
101 인건비	50,800	0	50,800
04 기간제근로자등보수	50,800	0	50,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	10,000,000원	10,000	
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800	
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000	
201 일반운영비	3,000	0	3,000
01 사무관리비	2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000	
02 공공운영비	1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000	
401 시설비및부대비	30,000	40,000	△10,000
01 시설비	30,000	40,000	△10,000
1)등급복구및주민불편해소	30,000,000원	30,000	
복지행정	6,576	6,420	156
201 일반운영비	6,576	6,420	156
01 사무관리비	2,430	1,620	810
1)복지행정업무추진매식비	9,000원*3명*90회	2,430	
02 공공운영비	4,146	4,800	△654
1)복지차량유지관리비(액센트,스파크)	4,000,000원	4,000	
1)복지상담용 전화요금	12,100원*1대*12월	146	
농수산	2,430	2,430	0
201 일반운영비	2,430	2,430	0
01 사무관리비	2,430	2,430	0
1)농수산업무추진매식비	9,000원*3명*90회	2,430	
천일염	3,810	3,810	0
201 일반운영비	3,810	3,810	0
01 사무관리비	810	810	0
1)천일염업무추진매식비	9,000원*1명*90회	810	
02 공공운영비	3,000	3,000	0
1)방제차량유지관리	250,000원*1대*12월	3,000	
민원봉사	630	630	0
201 일반운영비	630	630	0
01 사무관리비	630	630	0

부서: 신의면

정책: 주민자치기반강화(신의면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)민원봉사업무추진매식비	9,000원*1명*70회	630		
보건지소운영관리		25,818	27,738	△1,920
201 일반운영비		17,658	19,578	△1,920
01 사무관리비		5,478	5,478	0
1)사무용품구입	50,000원*12월	600		
1)환경정비물품구입	300,000원*2회	600		
1)정수기등임차료	55,000원*12월	660		
1)감염성폐기물수거운반수수료	150,000원*8회	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*8명	528		
1)매식비	9,000원*3명*70회	1,890		
02 공공운영비		12,180	14,100	△1,920
1)보건지소공공요금	690,000원*12월	8,280		
1)전기안전검사대행수수료	100,000원*12월	1,200		
1)보건지소시설유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량유지관리(프라이드)	100,000원*12월	1,200		
202 여비		8,160	8,160	0
01 국내여비		2,880	2,880	0
1)보건지소업무추진국내여비	60,000원*2명*14회	1,680		
1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비	60,000원*4명*5회	1,200		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건지소근무자월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
행정운영경비(신의면)		99,956	113,677	△13,721
인력운영비		73,436	86,477	△13,041
인력운영비		73,436	86,477	△13,041
101 인건비		73,436	86,477	△13,041
01 보수		73,436	86,477	△13,041
1)시간외근무수당6급	13,229원*4명*30시간*12월	19,050		
1)시간외근무수당7급	11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
1)시간외근무수당8급	10,729원*4명*30시간*12월	15,450		
1)시간외근무수당9급	10,579원*4명*30시간*12월	15,234		
1)시간외근무수당6급(보건지소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당7급(보건지소)	11,950원*1명*30시간*12월	4,302		

부서: 신의면

정책: 행정운영경비(신의면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)시간외근무수당공중보건의사(대위) 14,354원*2명*30시간*12월		10,335		
기본경비		26,520	27,200	△680
기본경비		26,520	27,200	△680
201 일반운영비		4,000	4,200	△200
01 사무관리비		4,000	4,200	△200
1)부서운영사무관리비 200,000원*20명		4,000		
202 여비		9,600	10,080	△480
01 국내여비		9,600	10,080	△480
1)부서운영국내여비 60,000원*14명*8회		6,720		
1)부서운영공무직국내여비 60,000원*6명*8회		2,880		
203 업무추진비		12,920	12,920	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비 550,000원*12월		6,600		
02 정원가산업무추진비		920	920	0
1)100인이하 40,000원*23명		920		
04 부서운영업무추진비		5,400	5,400	0
1)25인이하 350,000원*12월		4,200		
1)5인이하(보건지소) 100,000원*12월		1,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 장산면

정책: 주민자치기반강화(장산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
장산면	467,720	425,144	42,576
주민자치기반강화(장산면)	376,072	340,242	35,830
복지행정추진	376,072	340,242	35,830
총무	138,080	144,360	△6,280
201 일반운영비	92,360	99,960	△7,600
01 사무관리비	41,240	48,840	△7,600
1)사무용품 구입	80,000원*12명	960	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*4명*110회	3,960	
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)숙직비	60,000원*365일	21,900	
1)환경미화원 피복비	200,000원*2명	400	
1)관광 및 지역홍보 지원	3,000,000원	3,000	
1)당직실 침구 구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)정수기 등 임차료	300,000원*12월	3,600	
02 공공운영비	51,120	51,120	0
1)면사무소 공공요금	1,900,000원*12월	22,800	
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)청사유지관리	3,000,000원	3,000	
1)관사유지관리	4,320,000원	4,320	
1)행정 차량 유지관리(더블캡)	416,666원*12월	5,000	
1)행정 차량 유지관리(스타렉스)	583,333원*12월	7,000	
1)청소차량 유지관리(5톤)	500,000원*12월	6,000	
202 여비	45,720	44,400	1,320
01 국내여비	14,040	12,720	1,320
1)장산면 업무추진 국내여비	60,000원*12명*14회	10,080	
1)공무직 관내 출장여비	110,000원*3명*12월	3,960	
02 월액여비	31,680	31,680	0
1)월액여비	220,000원*12명*12월	31,680	
이반장활동지원	93,400	93,400	0
301 일반보전금	93,400	93,400	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	93,400	93,400	0
1)이장수당	400,000원*15명*12월	72,000	
1)이장상여수당	400,000원*15명*2회	12,000	
1)이장회의 참석수당	20,000원*15명*12월*2회	7,200	
1)반장수당	50,000원*44명	2,200	
응급복구및자연환경정비	83,800	40,000	43,800

부서: 장산면

정책: 주민자치기반강화(장산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비		50,800	0	50,800
04 기간제근로자등보수		50,800	0	50,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	10,000,000원	10,000		
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800		
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		30,000	40,000	△10,000
01 시설비		30,000	40,000	△10,000
1)응급복구 및 주민불편해소	30,000,000원	30,000		
복지행정		8,430	7,230	1,200
201 일반운영비		8,430	7,230	1,200
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		6,000	4,800	1,200
1)복지차량 유지관리(액센트)	3,000,000원	3,000		
1)맞춤형복지차량 유지관리(스파크)	3,000,000원	3,000		
농수산		8,640	6,240	2,400
201 일반운영비		8,640	6,240	2,400
01 사무관리비		3,240	3,240	0
1)농수산 업무추진 매식비	9,000원*4명*90회	3,240		
02 공공운영비		5,400	3,000	2,400
1)농수산 행정차량 유지관리(1톤 트럭)	2,400,000원	2,400		
1)방제차량유지관리	3,000,000원	3,000		
민원봉사		630	0	630
201 일반운영비		630	0	630
01 사무관리비		630	0	630
1)민원봉사업무추진매식비	9,000원*1명*70회	630		
보건지소운영관리		30,903	34,963	△4,060
201 일반운영비		22,743	27,043	△4,300
01 사무관리비		5,478	5,478	0

부서: 장산면

정책: 주민자치기반강화(장산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)사무용품구입비	50,000원*12월	600		
1)환경정비물품 구입비	300,000원*2회	600		
1)정수기 등 임차료	55,000원*12월	660		
1)감염성폐기물수거운반수수료	120,000원*10회	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*8명	528		
1)매식비	9,000원*3명*70회	1,890		
02 공공운영비		17,265	21,565	△4,300
1)보건지소 공공요금	1,200,000원*12월	14,400		
1)우편요금	5,000원*33통	165		
1)보건지소 시설유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량 유지관리(코나)	100,000원*1대*12월	1,200		
202 여비		8,160	7,920	240
01 국내여비		2,880	2,640	240
1)보건지소업무추진국내여비	60,000원*2명*14회	1,680		
1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비	60,000원*4명*5회	1,200		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건지소근무자월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
보건진료소운영관리		12,189	14,049	△1,860
201 일반운영비		8,709	10,569	△1,860
01 사무관리비		4,284	4,284	0
1)사무용품구입	400,000원	400		
1)환경정비물품 구입	80,000원*3회	240		
1)감염성폐기물수거운반수수료	44,000원*12회	528		
1)정수기 등 임차료	35,000원*12월	420		
1)보건진료소의료피복비	66,000원*1명	66		
1)매식비	9,000원*1명*70회	630		
1)찜질방운영	100,000원*12회	1,200		
1)만성질환자방문보건사업운영	150,000원	150		
1)구강보건사업운영	150,000원	150		
1)저소득노인안부살피기사업운영	500,000원	500		
02 공공운영비		4,425	6,285	△1,860
1)보건진료소 공공요금	330,000원*12월	3,960		
1)보건진료소 시설유지관리	300,000원	300		
1)우편요금	330원*500통	165		

부서: 장산면

정책: 주민자치기반강화(장산면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비		3,480	3,480	0
01 국내여비		840	840	0
1)보건진료소국내여비	60,000원*1명*14회	840		
02 월액여비		2,640	2,640	0
1)보건진료소근무자월액여비	220,000원*1명*12월	2,640		
행정운영경비(장산면)		91,648	84,902	6,746
인력운영비		68,008	61,262	6,746
인력운영비		68,008	61,262	6,746
101 인건비		68,008	61,262	6,746
01 보수		68,008	61,262	6,746
1)시간외근무수당 6급	13,229원*4명*30시간*12월	19,050		
1)시간외근무수당 7급	11,950원*2명*30시간*12월	8,604		
1)시간외근무수당 8급	10,729원*2명*30시간*12월	7,725		
1)시간외근무수당 9급	10,579원*3명*30시간*12월	11,426		
1)시간외근무수당 7급(보건지소)	11,602원*2명*30시간*12월	8,354		
1)시간외근무수당 8급(보건진료소)	10,416원*1명*30시간*12월	3,750		
1)시간외근무수당 공중보건의사(종위)	10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
1)시간외근무수당 공중보건의사(대위)	14,354원*1명*30시간*12월	5,168		
기본경비		23,640	23,640	0
기본경비		23,640	23,640	0
201 일반운영비		3,400	3,400	0
01 사무관리비		3,400	3,400	0
1)부서운영 사무관리비	200,000원*17명	3,400		
202 여비		8,160	8,160	0
01 국내여비		8,160	8,160	0
1)부서운영 국내여비	60,000원*12명*8회	5,760		
1)공무직 업무추진 국내여비	60,000원*5명*8회	2,400		
203 업무추진비		12,080	12,080	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		680	680	0
1)100인이하	40,000원*17명	680		

부서: 장산면

정책: 행정운영경비(장산면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 안좌면

정책: 주민자치기반강화(안좌면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
안좌면	635,882	622,333	13,549
주민자치기반강화(안좌면)	536,128	519,014	17,114
복지행정추진	536,128	519,014	17,114
총무	176,730	167,250	9,480
201 일반운영비	120,090	111,930	8,160
01 사무관리비	44,050	45,170	△1,120
1)사무용품 구입	80,000원*17명	1,360	
1)일직비	60,000원*117일	7,020	
1)당직실 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
1)숙직비	60,000원*1명*365일	21,900	
1)총무 업무추진 매식비	9,000원*5명*110회	4,950	
1)환경미화요원 피복비	200,000원*3명	600	
1)관광 및 지역홍보 지원	3,500,000원	3,500	
1)정수기 등 임차료	360,000원*12월	4,320	
02 공공운영비	76,040	66,760	9,280
1)면사무소 공공요금	3,000,000원*12월	36,000	
1)우편요금	250,000원*12월	3,000	
1)관사유지관리	7,560,000원	7,560	
1)청사유지관리	11,840,000원	11,840	
1)행정 차량 유지관리(더블캡)	5,000,000원	5,000	
1)행정 차량 유지관리(스타렉스)	4,000,000원	4,000	
1)청소차량 유지관리(12t)	600,000원*12월	7,200	
1)면사무소전기안전관리비	120,000원*1개소*12월	1,440	
202 여비	56,640	55,320	1,320
01 국내여비	17,040	18,360	△1,320
1)업무추진 국내여비	60,000원*14명*14회	11,760	
1)공무직 관내출장 여비	110,000원*4명*12월	5,280	
02 월액여비	39,600	36,960	2,640
1)월액여비	220,000원*15명*12월	39,600	
이반장활동지원	192,130	192,130	0
301 일반보전금	192,130	192,130	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	192,130	192,130	0
1)이장수당	400,000원*31명*12월	148,800	
1)이장상여수당	400,000원*31명*2회	24,800	
1)이장회의참석수당	20,000원*31명*12월*2회	14,880	

부서: 안좌면

정책: 주민자치기반강화(안좌면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)반장수당	50,000원*73명	3,650		
응급복구및자연환경정비		88,800	40,000	48,800
101 인건비		55,800	0	55,800
04 기간제근로자등보수		55,800	0	55,800
1)춘추계 도로정비(풀베기)	15,000,000원	15,000		
1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800		
1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000		
201 일반운영비		3,000	0	3,000
01 사무관리비		2,000	0	2,000
1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		1,000	0	1,000
1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000		
401 시설비및부대비		30,000	40,000	△10,000
01 시설비		30,000	40,000	△10,000
1)응급복구 및 주민불편해소	30,000,000원	30,000		
복지행정		7,230	7,230	0
201 일반운영비		7,230	7,230	0
01 사무관리비		2,430	2,430	0
1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430		
02 공공운영비		4,800	4,800	0
1)복지차량 유지관리(스파크)	2,300,000원	2,300		
1)맞춤형 복지차량 유지관리(액센트)	2,500,000원	2,500		
농산		9,740	9,740	0
201 일반운영비		9,740	9,740	0
01 사무관리비		3,240	3,240	0
1)농산 업무추진 매식비	9,000원*4명*90회	3,240		
02 공공운영비		6,500	6,500	0
1)방재차량 유지관리	3,000,000원	3,000		
1)농수산행정차량 유지관리(더블캡)	3,500,000원	3,500		
수산		810	810	0
201 일반운영비		810	810	0
01 사무관리비		810	810	0
1)수산 업무추진 매식비	9,000원*1명*90회	810		
민원봉사		630	630	0

부서: 안좌면

정책: 주민자치기반강화(안좌면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	630	630	0
	01 사무관리비	630	630	0
	1)민원봉사 업무추진 매식비 9,000원*1명*70회	630		
	보건지소운영관리	33,396	35,502	△2,106
	201 일반운영비	25,536	27,642	△2,106
	01 사무관리비	4,716	4,782	△66
	1)사무용품 구입 50,000원*12회	600		
	1)환경정비 물품구입 300,000원*2회	600		
	1)정수기 등 임차료 55,000원*12월	660		
	1)감염성폐기물 수거운반 수수료 120,000원*10회	1,200		
	1)보건지소 의료 피복비 66,000원*6명	396		
	1)매식비 9,000원*2명*70회	1,260		
	02 공공운영비	20,820	22,860	△2,040
	1)보건지소 공공요금 1,400,000원*12월	16,800		
	1)시설유지관리 1,500,000원	1,500		
	1)보건지소차량 유지관리(액센트) 100,000원*12월	1,200		
	1)청사전기안전관리비 110,000원*12회	1,320		
	202 여비	7,860	7,860	0
	01 국내여비	2,580	2,580	0
	1)보건지소 업무추진 국내여비 60,000원*2명*14회	1,680		
	1)공중보건의사 직무교육 및 간담회 실시 국 내여비 60,000원*3명*5회	900		
	02 월액여비	5,280	5,280	0
	1)보건지소근무자월액여비 220,000원*2명*12월	5,280		
	보건진료소운영관리	26,662	29,422	△2,760
	201 일반운영비	23,182	25,942	△2,760
	01 사무관리비	8,312	8,712	△400
	1)사무용품 구입 400,000원	400		
	1)환경정비 물품구입 80,000원*2개*3회	480		
	1)감염성폐기물 수거운반 수수료 44,000원*2개소*12회	1,056		
	1)정수기 등 임차료 35,000원*4개소*12월	1,680		
	1)보건진료소 의료 피복비 66,000원*1명	66		
	1)매식비 9,000원*1명*70회	630		
	1)구강보건사업 운영 150,000원*2개	300		
	1)만성질환자 방문보건사업 운영 150,000원*2개	300		

부서: 안좌면

정책: 주민자치기반강화(안좌면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)저소득 노인안부살피기 사업운영	500,000원*2개	1,000		
1)찜질방 운영	100,000원*2개*12회	2,400		
02 공공운영비		14,870	17,230	△2,360
1)보건진료소 공공요금	12,500,000원	12,500		
1)우편요금	330원*2통*500개소	330		
1)보건진료소 시설유지관리	300,000원*2개소	600		
1)보건진료소차량 유지관리	120,000원*12월	1,440		
202 여비		3,480	3,480	0
01 국내여비		840	840	0
1)보건진료소 국내여비	60,000원*1명*14회	840		
02 월액여비		2,640	2,640	0
1)보건진료소근무자월액여비	220,000원*1명*12월	2,640		
행정운영경비(안좌면)		99,754	103,319	△3,565
인력운영비		73,114	76,439	△3,325
인력운영비		73,114	76,439	△3,325
101 인건비		73,114	76,439	△3,325
01 보수		73,114	76,439	△3,325
1)시간외근무수당(6급)	13,229원*4명*30시간*12월	19,050		
1)시간외근무수당(7급)	11,950원*4명*30시간*12월	17,208		
1)시간외근무수당(8급)	10,729원*1명*30시간*12월	3,863		
1)시간외근무수당(9급)	10,579원*4명*30시간*12월	15,234		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당 6급(보건진료소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당 7급(보건지소)	11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
1)시간외근무수당공중보건의사(중위)	10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
기본경비		26,640	26,880	△240
기본경비		26,640	26,880	△240
201 일반운영비		4,600	4,800	△200
01 사무관리비		4,600	4,800	△200
1)부서운영 사무관리비	200,000원*23명	4,600		
202 여비		9,120	9,120	0
01 국내여비		9,120	9,120	0

부서: 안좌면

정책: 행정운영경비(안좌면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)부서운영 국내여비	60,000원*15명*8회	7,200		
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*4명*8회	1,920		
203 업무추진비		12,920	12,960	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		920	960	△40
1)100인이하	40,000원*23명	920		
04 부서운영업무추진비		5,400	5,400	0
1)25인이하	350,000원*12월	4,200		
1)5인이하(보건지소및진료소)	100,000원*12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 팔금면

### 정책: 주민자치기반강화(팔금면)

단위: 복지행정추진

( 단위: 천 원 )

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
팔금면	431,939	371,982	59,957
주민자치기반강화(팔금면)	349,692	300,942	48,750
복지행정추진	349,692	300,942	48,750
복지행정추진	170,050	167,360	2,690
201 일반운영비	121,330	120,020	1,310
01 사무관리비	51,280	49,970	1,310
1)총무 업무추진 매식비 9,000원*5명*110회	4,950		
1)복지행정 업무추진 매식비 9,000원*3명*90회	2,430		
1)농수산 업무추진 매식비 9,000원*4명*90회	3,240		
1)환경미화요원 피복비 200,000원*2명	400		
1)당직실 침구구입 및 세탁 100,000원*4회	400		
1)사무용품 구입 80,000원*13명	1,040		
1)일직비 60,000원*117일	7,020		
1)숙직비 60,000원*365일	21,900		
1)관광 및 지역홍보 3,000,000원	3,000		
1)정수기 등 임차료 55,000원*8대*12월	5,280		
1)민원봉사 매식비 9,000원*2명*90회	1,620		
02 공공운영비	70,050	70,050	0
1)면사무소 공공요금 32,600,000원*1개소	32,600		
1)우편요금 250,000원*12월	3,000		
1)청사유지관리 3,000,000원*1개소	3,000		
1)관사유지관리 4,000,000원	4,000		
1)행정차량 유지관리(더블캡) 5,000,000원	5,000		
1)행정차량 유지관리(스타렉스) 5,000,000원	5,000		
1)복지차량 유지관리(스파크) 2,300,000원	2,300		
1)복지차량 유지관리(액센트) 2,500,000원	2,500		
1)주민생활지원서비스 공공요금 150,000원	150		
1)산불차량 유지관리 250,000원*12월	3,000		
1)청소차량 유지관리(메가암롤) 9,500,000원	9,500		
202 여비	48,720	47,340	1,380
01 국내여비	17,040	18,300	△1,260
1)업무추진 국내여비 60,000원*12명*15회	10,800		
1)환경 업무추진 국내여비 60,000원*4명*15회	3,600		

부서: 팔금면

정책: 주민자치기반강화(팔금면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)공무직 관내 출장여비 02 월액여비 1)월액여비	110,000원*2명*12월 220,000원*12명*12월	2,640 31,680 31,680	29,040	2,640
이반장활동지원		62,500	62,500	0
301 일반보전금		62,500	62,500	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금 1)이장수당 1)이장상여수당 1)이장회의 참석수당 1)반장수당	400,000원*10명*12월 400,000원*10명*2회 20,000원*10명*12월*2회 25,000원*34명*2회	48,000 8,000 4,800 1,700	62,500	0
응급복구및자연환경정비		83,800	40,000	43,800
101 인건비 04 기간제근로자등보수 1)춘추계 도로정비(풀베기) 1)정원산림작업단 운영 인건비 1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원 30,800,000원 10,000,000원	50,800 50,800 10,000	0 0	50,800 50,800
201 일반운영비 01 사무관리비 1)정원산림작업단 안전장비 구입 02 공공운영비 1)정원산림작업단 운영 유류비	2,000,000원 1,000,000원	3,000 2,000 1,000 1,000	0 0 0	3,000 2,000 1,000
401 시설비및부대비 01 시설비 1)응급복구 및 주민불편해소	30,000,000원	30,000	40,000	△10,000
보건지소운영관리		33,342	31,082	2,260
201 일반운영비 01 사무관리비 1)사무용품 구입 1)환경정비물품 구입 1)정수기 등 임차료 1)감염성폐기물수거운반수수료 1)보건지소의료피복비 1)매식비 02 공공운영비 1)보건지소 공공요금	50,000원*12월 300,000원*2회 55,000원*1대*12월 120,000원*10회 66,000원*7명 9,000원*2명*70회 1,500,000원*12개월	25,482 4,782 600 600 660 1,200 462 1,260 20,700 18,000	26,342 4,902 600 600 660 1,200 462 1,260 21,440 18,000	△860 △120 △10,000 △10,000 2,260

부서: 팔금면

정책: 주민자치기반강화(팔금면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)보건지소 시설유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량 유지관리(프라이드)	100,000원*12월	1,200		
202 여비		7,860	4,740	3,120
01 국내여비		2,580	2,100	480
1)보건지소업무추진 국내여비	60,000원*2명*14회	1,680		
1)공중보건의사직무교육및간담회실시국내여비	60,000원*3명*5회	900		
02 월액여비		5,280	2,640	2,640
1)보건지소근무자월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
행정운영경비(팔금면)		82,247	71,040	11,207
인력운영비		58,847	49,080	9,767
인력운영비		58,847	49,080	9,767
101 인건비		58,847	49,080	9,767
01 보수		58,847	49,080	9,767
1)시간외근무수당(6급)	13,229원*3명*30시간*12월	14,288		
1)시간외근무수당(7급)	11,950원*2명*30시간*12월	8,604		
1)시간외근무수당(8급)	10,729원*2명*30시간*12월	7,725		
1)시간외근무수당(9급)	10,579원*4명*30시간*12월	15,234		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당공중보건의사(중위)	10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
1)시간외근무수당 7급(보건지소)	11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
기본경비		23,400	21,960	1,440
기본경비		23,400	21,960	1,440
201 일반운영비		3,200	3,200	0
01 사무관리비		3,200	3,200	0
1)부서운영 사무관리비	200,000원*16명	3,200		
202 여비		8,160	6,720	1,440
01 국내여비		8,160	6,720	1,440
1)부서운영 국내여비	60,000원*12명*8회	5,760		
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*5명*8회	2,400		
203 업무추진비		12,040	12,040	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		

부서: 팔금면

정책: 행정운영경비(팔금면)

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 정원가산업무추진비 1)100인이하	640 40,000원*16명	640	640 0
	04 부서운영업무추진비 1)20인이하	4,800 300,000원*12월	4,800	4,800 0
	1)5인이하(보건지소)	1,200 100,000원*12월		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2026년도 본예산 일반회계 지도읍 ~ 암태면

부서: 암태면

정책: 주민자치기반강화(암태면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
암태면	591,510	542,928	48,582
주민자치기반강화(암태면)	494,189	450,397	43,792
복지행정추진	494,189	450,397	43,792
총무	158,410	158,150	260
201 일반운영비	104,410	106,850	△2,440
01 사무관리비	51,990	50,430	1,560
1)당직실 침구구입 및 세탁 200,000원*2회	400		
1)사무용품 구입 80,000원*17명	1,360		
1)일직비 60,000원*2명*117일	14,040		
1)성수기 일직비(5~8월) 60,000원*1명*39일	2,340		
1)숙직비 60,000원*365일	21,900		
1)총무 업무추진 매식비 9,000원*5명*110회	4,950		
1)관광 및 지역홍보 3,500,000원	3,500		
1)환경미화요원 피복비 200,000원*4명	800		
1)정수기 등 임차료 2,700,000원	2,700		
02 공공운영비	52,420	56,420	△4,000
1)면사무소 공공요금 23,000,000원	23,000		
1)우편요금 250,000원*12월	3,000		
1)청사유지관리 4,000,000원	4,000		
1)관사유지관리 4,120,000원	4,120		
1)행정차량 유지관리(카니발,스타렉스) 3,750,000원*2대	7,500		
1)행정차량 유지관리(전기차) 1,200,000원	1,200		
1)청소차량 유지관리(5톤) 6,600,000원	6,600		
1)방제차량 유지관리 250,000원*12월	3,000		
020 여비	54,000	51,300	2,700
01 국내여비	17,040	16,980	60
1)암태면 업무추진 국내여비 60,000원*14명*14회	11,760		
1)공무직 관내 출장여비 110,000원*4명*12월	5,280		
02 월액여비	36,960	34,320	2,640
1)월액여비 220,000원*14명*12월	36,960		
이반장활동지원	124,150	124,150	0
301 일반보전금	124,150	124,150	0
07 통장 · 이장 · 반장활동보상금	124,150	124,150	0
1)이장수당 400,000원*20명*12월	96,000		
1)이장상여수당 400,000원*20명*2회	16,000		
1)이장회의 참석수당 20,000원*20명*12월*2회	9,600		

부서: 암태면

정책: 주민자치기반강화(암태면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	1)반장수당	50,000원*51명	2,550	
	응급복구및자연환경정비		88,800	40,000 48,800
	101 인건비		55,800	0 55,800
	04 기간제근로자등보수		55,800	0 55,800
	1)춘추계 도로정비(풀베기)	15,000,000원	15,000	
	1)정원산림작업단 운영 인건비	30,800,000원	30,800	
	1)가로수 및 소공원관리	10,000,000원	10,000	
	201 일반운영비		3,000	0 3,000
	01 사무관리비		2,000	0 2,000
	1)정원산림작업단 안전장비 구입	2,000,000원	2,000	
	02 공공운영비		1,000	0 1,000
	1)정원산림작업단 운영 유류비	1,000,000원	1,000	
	401 시설비및부대비		30,000	40,000 △10,000
	01 시설비		30,000	40,000 △10,000
	1)응급복구 및 주민불편해소	3,000,000원*10개소	30,000	
	복지행정		7,410	7,410 0
	201 일반운영비		7,410	7,410 0
	01 사무관리비		2,430	2,430 0
	1)복지행정 업무추진 매식비	9,000원*3명*90회	2,430	
	02 공공운영비		4,980	4,980 0
	1)복지차량 유지비(액센트)	2,500,000원	2,500	
	1)맞춤형복지차량 유지비(스파크)	2,300,000원	2,300	
	1)복지상담실 공공요금	15,000원*12월	180	
	농수산		7,440	7,440 0
	201 일반운영비		7,440	7,440 0
	01 사무관리비		3,240	3,240 0
	1)농수산 업무추진 매식비	9,000원*4명*90회	3,240	
	02 공공운영비		4,200	4,200 0
	1)산불차량 유지비	250,000원*12월	3,000	
	1)농수산업무차량 유지비(전기차)	100,000원*12월	1,200	
	민원봉사		630	630 0
	201 일반운영비		630	630 0
	01 사무관리비		630	630 0
	1)민원봉사 업무추진 매식비	9,000원*70회	630	

부서: 암태면

정책: 주민자치기반강화(암태면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	당사도출장소	34,000	34,560	△560
	201 일반운영비	34,000	34,560	△560
	01 사무관리비	30,000	30,060	△60
	1)당직실 침구구입 및 세탁	200,000원*2회	400	
	1)사무용품 구입	40,000원*12월	480	
	1)환경정비 물품 구입	100,000원*2회	200	
	1)출장소 일직비	60,000원*117일	7,020	
	1)출장소 숙직비	60,000원*365일	21,900	
	02 공공운영비	4,000	4,500	△500
	1)출장소 공공요금	2,500,000원	2,500	
	1)출장소 유지관리	125,000원*12월	1,500	
	보건진료소운영관리	20,922	21,782	△860
	201 일반운영비	17,442	18,242	△800
	01 사무관리비	7,472	6,672	800
	1)사무용품 구입	400,000원	400	
	1)환경정비물품구입	80,000원*2개*3회	480	
	1)감염성폐기물수거운반수수료	44,000원*2개소*12회	1,056	
	1)정수기 등 임차료	35,000원*2개소*12월	840	
	1)보건진료소의료피복비	66,000원	66	
	1)매식비	9,000원*70회	630	
	1)찜질방운영	100,000원*2개소*12월	2,400	
	1)만성질환자방문보건사업운영	150,000원*2개소	300	
	1)구강보건사업운영	150,000원*2개소	300	
	1)저소득노인안부살피기운영	500,000원*2개소	1,000	
	02 공공운영비	9,970	11,570	△1,600
	1)보건진료소 공공요금	700,000원*12월	8,400	
	1)우편요금	250원*500통*2개소	250	
	1)보건진료소 시설유지관리	300,000원*2개소	600	
	1)행정차량 유지관리(전기차)	60,000원*12월	720	
	202 여비	3,480	3,540	△60
	01 국내여비	840	900	△60
	1)보건진료소 업무추진 국내여비	60,000원*14회	840	
	02 월액여비	2,640	2,640	0
	1)보건진료소 근무자 월액여비	220,000원*12월	2,640	
	보건지소운영관리	52,427	56,275	△3,848

부서: 암태면

정책: 주민자치기반강화(암태면)

단위: 복지행정추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		44,867	47,395	△2,528
01 사무관리비		4,650	5,478	△828
1)사무용품구입	50,000원*12월	600		
1)환경정비물품구입	300,000원*2회	600		
1)정수기 등 임차료	55,000원*12월	660		
1)감염성폐기물수거운반수수료	120,000원*10회	1,200		
1)보건지소의료피복비	66,000원*5명	330		
1)매식비	9,000원*2명*70회	1,260		
02 공공운영비		40,217	41,917	△1,700
1)보건지소 공공요금	2,700,000원*12월	32,400		
1)우편요금	165,000원	165		
1)보건지소 시설및장비유지관리	1,500,000원	1,500		
1)보건지소차량 유지관리	100,000원*12월	1,200		
1)승강기유지관리	278,300원*12월	3,340		
1)전기안전검사대행수수료	134,310원*12월	1,612		
202 여비		7,560	8,880	△1,320
01 국내여비		2,280	3,600	△1,320
1)보건지소 업무추진 국내여비	60,000원*2명*14회	1,680		
1)공중보건의사 직무교육 및 간담회 실시 국 내여비	60,000원*2명*5회	600		
02 월액여비		5,280	5,280	0
1)보건지소근무자 월액여비	220,000원*2명*12월	5,280		
행정운영경비(암태면)		97,321	92,531	4,790
인력운영비		68,481	65,251	3,230
인력운영비		68,481	65,251	3,230
101 인건비		68,481	65,251	3,230
01 보수		68,481	65,251	3,230
1)시간외근무수당(6급)	13,229원*4명*30시간*12월	19,050		
1)시간외근무수당(7급)	11,950원*3명*30시간*12월	12,906		
1)시간외근무수당(8급)	10,729원*3명*30시간*12월	11,588		
1)시간외근무수당(9급)	10,579원*2명*30시간*12월	7,617		
1)시간외근무수당 6급(보건지소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당 8급(보건지소)	10,729원*1명*30시간*12월	3,863		

부서: 암태면

정책: 행정운영경비(암태면)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
1)시간외근무수당 6급(보건진료소)	13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
1)시간외근무수당공중보건의사(중위)	10,919원*1명*30시간*12월	3,931		
기본경비		28,840	27,280	1,560
기본경비		28,840	27,280	1,560
201 일반운영비		4,800	4,200	600
01 사무관리비		4,800	4,200	600
1)부서운영 사무관리비	200,000원*24명	4,800		
202 여비		11,040	10,080	960
01 국내여비		11,040	10,080	960
1)부서운영 국내여비	60,000원*13명*8회	6,240		
1)부서운영 공무직 국내여비	60,000원*10명*8회	4,800		
203 업무추진비		13,000	13,000	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
1)기관운영업무추진비	550,000원*12월	6,600		
02 정원가산업무추진비		1,000	1,000	0
1)100인이하	40,000원*25명	1,000		
04 부서운영업무추진비		5,400	5,400	0
1)25인이하	350,000원*12월	4,200		
1)5인이하	100,000원*12월	1,200		