

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 1 회 일반회계 종합민원실

부서: 종합민원실
정책: 주민 행정 편의 도모
단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
종합민원실	910,197	992,791	△82,594
국	172,454	156,854	15,600
도	25,419	88,419	△63,000
군	712,324	747,518	△35,194
주민 행정 편의 도모	889,357	975,791	△86,434
국	172,454	156,854	15,600
도	25,419	88,419	△63,000
군	691,484	730,518	△39,034
고객만족 민원서비스	697,389	816,424	△119,035
국	169,592	153,992	15,600
도	20,160	85,160	△65,000
군	507,637	577,272	△69,635
종합민원 업무추진	162,715	130,443	32,272
201 일반운영비	111,419	105,247	6,172
01 사무관리비	91,176	77,876	13,300
1)찾아가는 종합이동 민원실 운영 5개 권역*2회*1,000,000원	10,000	0	10,000
1)민원인용 자동판매기 및 음료구입 3,300,000원	3,300	0	3,300
02 공공운영비	20,243	27,371	△7,128
1)공공요금 및 제세	18,243	25,371	△7,128
2)개별공시지가결정 개별통지 우편요금(과목 경정) 경정 0원	0	7,128	△7,128
405 자산취득비	26,100	0	26,100
01 자산및물품취득비	26,100	0	26,100
1)팩스 및 프린터기 구입 1,100,000원	1,100	0	1,100
1)점암 여객선터미널 무인민원발급기 설치 25,000,000원*1식	25,000	0	25,000
건축 업무추진	110,537	267,842	△157,305
도	0	65,000	△65,000
군	110,537	202,842	△92,305
201 일반운영비	12,537	13,842	△1,305
02 공공운영비	159	1,464	△1,305
1)공공요금및제세	159	1,464	△1,305
2)전기세(과목경정) 경정 159,000원	159	1,464	△1,305
401 시설비및부대비	82,000	238,000	△156,000
도	0	65,000	△65,000
군	82,000	173,000	△91,000
01 시설비	81,280	237,280	△156,000
1)옥외광고물 실명제 전산화(과목경정) 경정 0원	0	50,000	△50,000
도	0	25,000	△25,000
군	0	25,000	△25,000
1)행정홍보용 고정 선전탑 설치(과목경정) 경정 0원	0	80,000	△80,000

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 고객만족 민원서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	도	0	40,000	△40,000
	군	0	40,000	△40,000
	1)행정홍보용 고정 선전탑 CI 및 상시홍보판 교체(과목경정) 경정 0원	0	18,000	△18,000
	1)현수막 지정계시대 유지보수(과목경정) 경정 2,000,000원	2,000	10,000	△8,000
토지관리 업무추진		127,092	136,694	△9,602
101 인건비		13,470	30,200	△16,730
04 기간제근로자등보수		13,470	30,200	△16,730
1)개별공시지가조사(과목경정)		0	16,730	△16,730
2)기본급 경정 0원		0	9,000	△9,000
2)기말수당 경정 0원		0	3,000	△3,000
2)가산급 경정 0원		0	900	△900
2)시간외수당 경정 0원		0	837	△837
2)주유급휴가수당 경정 0원		0	1,620	△1,620
2)연차유급휴가수당 경정 0원		0	450	△450
2)국민연금부담금 경정 0원		0	521	△521
2)건강보험부담금 경정 0원		0	327	△327
2)노인장기요양보험부담금 경정 0원		0	22	△22
2)고용보험부담금 경정 0원		0	53	△53
405 자산취득비		7,128	0	7,128
01 자산및물품취득비		7,128	0	7,128
1)지가조사실 문서보관함 설치(과목경정) 7,128,000원		7,128	0	7,128
여권업무 기초대행기관 운영		15,600	0	15,600
	국	15,600	0	15,600
201 일반운영비		10,960	0	10,960
	국	10,960	0	10,960
01 사무관리비		10,960	0	10,960
1)여권업무 기초대행기관 운영 10,960,000원		10,960	0	10,960
	국	10,960	0	10,960
202 여비		4,640	0	4,640
	국	4,640	0	4,640
01 국내여비		4,640	0	4,640
1)여권업무 기초대행기관 운영 4,640,000원		4,640	0	4,640
	국	4,640	0	4,640
주민위주 지적관리		42,362	36,600	5,762
	도	2,400	2,400	0
	군	39,962	34,200	5,762
지적 업무추진		37,562	31,800	5,762
201 일반운영비		21,312	19,800	1,512
01 사무관리비		21,312	19,800	1,512

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 주민위주 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	1)급량비	5,250	3,738	1,512
	2)지적 업무추진 매식비 경정 7,000원*5명*150회	5,250	3,738	1,512
	202 여비	16,250	12,000	4,250
	01 국내여비	16,250	12,000	4,250
	1)국내여비	16,250	12,000	4,250
	2)지적 업무추진 국내여비 경정 50,000원*5명*65회	16,250	12,000	4,250
	새주소 관리	124,526	122,767	1,759
		국 2,862	2,862	0
		도 2,859	859	2,000
		군 118,805	119,046	△241
	공간정보 업무추진	71,952	82,193	△10,241
	201 일반운영비	61,782	63,497	△1,715
	01 사무관리비	4,273	5,988	△1,715
	1)급량비	595	2,310	△1,715
	2)공간정보 업무추진 매식비 경정 595,000원	595	2,310	△1,715
	202 여비	924	9,450	△8,526
	01 국내여비	924	9,450	△8,526
	1)국내여비	924	9,450	△8,526
	2)공간정보 업무추진 국내여비 경정 924,000원	924	9,450	△8,526
	도로명주소사업(자체)	30,000	20,000	10,000
	201 일반운영비	10,000	0	10,000
	01 사무관리비	10,000	0	10,000
	1)전자도면열람시스템 전산자원 개선 10,000,000원	10,000	0	10,000
	도로명 주소사업(보조)	7,724	5,724	2,000
		국 2,862	2,862	0
		도 2,859	859	2,000
		군 2,003	2,003	0
	401 시설비및부대비	2,000	0	2,000
		도 2,000	0	2,000
	01 시설비	2,000	0	2,000
	1)도관리 광역도로 시설물 설치 2,000,000원	2,000	0	2,000
		도 2,000	0	2,000
	복합민원 업무추진	25,080	0	25,080
	복합민원 업무추진	25,080	0	25,080
	201 일반운영비	5,080	0	5,080
	01 사무관리비	5,080	0	5,080
	1)복합민원 관련 홍보물 제작 및 도서구입 2,000,000원	2,000	0	2,000

부서: 종합민원실
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 복합민원 업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	1)복합민원 업무추진 매식비 7,000원*4명*110회	3,080	0	3,080
	202 여비	20,000	0	20,000
	01 국내여비	20,000	0	20,000
	1)복합민원 업무추진 국내여비 50,000원*4명*100회	20,000	0	20,000
행정운영경비(종합민원과)		20,840	17,000	3,840
기본경비		20,840	17,000	3,840
기본경비		20,840	17,000	3,840
201 일반운영비		8,840	6,800	2,040
01 사무관리비		8,840	6,800	2,040
1)일반수용비		5,200	4,000	1,200
2)종합민원실 사무용품비 경정 200,000원*26명		5,200	4,000	1,200
1)급량비		3,640	2,800	840
2)종합민원실 급량비 경정 7,000원*26명*20회		3,640	2,800	840
202 여비		7,800	6,000	1,800
01 국내여비		7,800	6,000	1,800
1)종합민원실 부서운영여비 경정 50,000원*26명*6회		7,800	6,000	1,800